

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**  
**dla zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty**  
**30 000 euro**

**Urząd Miasta i Gminy w Daleszycach**

26-021 Daleszyce, Pl. Staszica 9,

**[www.daleszyce.pl](http://www.daleszyce.pl)**

**Wydział GMiR**

tel. (041) 317-16-94 wew. 106, fax (041) 317-16-93

e-mail: [gmina@daleszyce.pl](mailto:gmina@daleszyce.pl)

**Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:**

**„Sporządzenie opinii w zakresie organizacji ruchu drogowego na ulicy Polnej w Daleszycach”**

**Rodzaj zamówienia:** *usługa*

*(usługa/dostawa/robota-budowlana)*

**1. Określenie przedmiotu zamówienia:**

Zamówienie, polega na sporządzeniu opinii z zakresu organizacji ruchu drogowego.

Opinia ma zawierać stanowisko w sprawie ograniczenia widoczności lub jego braku na drodze poprzez nasadzone drzewa – gatunek głąg na wysokości działki o nr ewid. 2260 położonej na ul. Polnej w Daleszycach oraz odpowiadać na pytanie czy nasadzone drzewa zagrażają czy nie bezpieczeństwu na drodze ruchu drogowego.

Opinia winna być sporządzona w formie pisemnej, zawierać ustalenia dokonane zarówno w okresie letnim jak i zimowym oraz zawierać jasne stanowisko co do przedmiotowego problemu.

Wykonawca winien powiadomić Zamawiającego o terminie dokonania wizji lokalnej w celu umożliwienia Zamawiającemu wzięcia w niej udziału. Opinia winna zostać doręczona do siedziby Zamawiającego w dwóch egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej.

**UWAGA!**

Złożenie oferty cenowej na przedmiotowe zapytanie nie gwarantuje otrzymania zlecenia na wykonanie przedmiotowego zadania.

Rozliczenie za wykonanie zadania nastąpi na podstawie faktury wystawionej po dostawie przedmiotu zamówienia.

Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez obie strony protokół zdawczo – odbiorczy.

Termin zapłaty faktury wynosi do 30 dni, licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

**2. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:**

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miasta i Gminy w Daleszycach, Pl. Staszica 9, pok. nr 4 lub telefonicznie pod numerem tel. (41) 317-16-94 wew. 104

Znak sprawy: GMR.722.2.1.2019

Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z wykonawcami jest: Jerzy Piórczyk.

### **3. Termin wykonania zamówienia:**

Wymagany / pożądany termin realizacji zamówienia – 10.07.2019 r.

### **4. Opis wymagań stawianych wykonawcy:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

Posiadają wiedzę i doświadczenie, dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami do wykonania zamówienia posiadającymi wymagane uprawnienia, znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia.

**Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę cenową i nie może zmienić jej treści w okresie trwania zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.**

### **5. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:**

Cena ofertowa- 100%

### **6. Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Daleszycach, 26 –021 Daleszyce, Plac Staszica 9, sekretariat - pokój 25 osobiście, pocztą lub przesłać faksem na nr (041) 317-16-93, albo drogą e- mailową na adres: [gmina@daleszyce.pl](mailto:gmina@daleszyce.pl) w terminie do dnia **04.02.2019 r.** do godz. **10:00**.

Oferty złożone faxem lub drogą mailową powinny być potwierdzone formą pisemną.

Oferta winna być sporządzona na „Formularzu oferty cenowej” dołączonym do niniejszego zaproszenia.

**Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.02.2019 r. o godz. 10:15.**

### **UWAGA!**

W przypadku oferty składanej za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście, ofertę należy umieścić w kopercie z adnotacją: „**Sporządzenie opinii w zakresie organizacji ruchu drogowego na ulicy Polnej w Daleszycach**”.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwać i czytelną techniką.

Oferta powinna zawierać: wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz załącznikami.

Oferta niekompletna zostanie odrzucona.

Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. W przypadku ustanowienia pełnomocnika – należy do oferty załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli oferta i załączniki nie będą podpisane przez osobę/y wskazaną/e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy) z podaniem zamawiającego, jakiego zamówienie dotyczy oraz jego przedmiotu.

Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e [w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem]

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania.

Zamawiający, w toku badania i oceny ofert, może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert oraz opisowi przedmiotu zamówienia przedstawionemu przez Zamawiającego;
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 3) przedstawi nieprawdziwe informacje;
- 4) złożył ofertę po terminie;

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, kierując swoje pytanie w formie elektronicznej na adres e-mail: [gmina@daleszyce.pl](mailto:gmina@daleszyce.pl).

Zamawiający podkreśla, iż w celu zachowania reguł równego traktowania Wykonawców, nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania, w sprawach wymagających formy pisemnej. Wszelkie ewentualnie udzielone telefonicznie informacje nie będą wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców, nie wywołują skutków prawnych dla toczącego się postępowania i nie mogą być podstawą jakichkolwiek roszczeń.

**Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku gdy:**

- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**Wraz z ofertą należy złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:**

1. Formularz ofertowy- Załącznik nr 2
2. Aktualny odpis z centralnej ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Zaparafowana umowa- Załącznik nr 3

**7. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:**

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres oraz cenę Wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie przekazana telefonicznie oraz opublikowana na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Daleszycach najpóźniej w terminie 7 dni od dnia składania ofert.

**8. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:**

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych U M i G w Daleszycach

Załączniki:

1. Formularz oferty cenowej- Zał. nr 1.
2. Wzór umowy- Zał. nr 2

Daleszyce, dnia 24.01.2019 r.

Burmistrz Miasta i Gminy  
Daleszyce

op. **BURMISTRZA**  
**SEKRETARZ MIASTA I GMINY**

*Piotr Ferens*

## FORMULARZ OFERTY CENOWEJ

### Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa .....

Siedziba .....

Nr NIP ..... Nr REGON .....

Nr telefonu / faksu ...../.....

E – mail: .....

### Dane dotyczące Zamawiającego:

**Gmina Daleszyce**

**Plac Staszica 9, 26 – 021 Daleszyce**

**NIP 657 – 25 – 25 – 617**

**Regon 291010040**

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.  
„Sporządzenie opinii w zakresie organizacji ruchu drogowego na ulicy Polnej w Daleszycach”

**2. Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia za cenę brutto:**

**Cena brutto:** .....zł.

(słownie złotych: .....),

**w tym podatek VAT w wysokości:** .....zł

(słownie złotych:.....)

**3. Termin wykonania zadania: 10.07.2019 r.**

**Oświadczam, że:**

1. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz posiadamy potencjał techniczny oraz dysponujemy niezbędnym czasem do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczamy, że nie zalegamy w płatności należnych podatków i opłat do Urzędu Skarbowego, oraz nie zalegamy w płatności składek na ubezpieczenie społeczne.
3. Oświadczam/y, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczam/y, że w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w Zaproszeniu do składania ofert oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam/y, że przewidujemy/nie przewidujemy\* powierzenie podwykonawcom realizację zamówienia.
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_  
\*niepotrzebne skreślić

\*\* 1 W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

7. Oświadczamy, że oferta zawiera/nie zawiera\* informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach: .....

.....  
/miejsowość, data/

.....  
/podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy/



## UMOWA nr ...../2019

zawarta w dniu ..... r. w Daleszycach pomiędzy:

**Gminą Daleszyce** z siedzibą w Daleszycach, Plac Staszica 9, 26-021 Daleszyce, NIP: 657-25-25-617 zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1. Burmistrza Miasta i Gminy Daleszyce – Dariusza Meresińskiego przy kontrasygnacie
2. Skarbnika Miasta i Gminy Daleszyce – Jadwigę Głozowską

a  
.....zamieszkałym.....  
..... posiadającym PESEL numer:.....prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą .....pod adresem....., posiadającym NIP:....., REGON numer: ..... działającym osobiście zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

## § 1

1. Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Pzp oraz Zarządzenia nr 54/2014 z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Urzędzie Miasta i Gminy Daleszyce Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania sporządzenie opinii w zakresie organizacji ruchu drogowego na ulicy Polnej w Daleszycach zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.
2. Zamówienie, polega na sporządzeniu opinii z zakresu organizacji ruchu drogowego.
3. Opinia ma zawierać stanowisko w sprawie ograniczenia widoczności lub jego braku na drodze poprzez nasadzone drzewa – gatunek głąg na wysokości działki o nr ewid. 2260 położonej na ul. Polnej w Daleszycach oraz odpowiadać na pytanie czy nasadzone drzewa zagrażają czy nie bezpieczeństwu na drodze ruchu drogowego.

## § 2

Termin realizacji zamówienia: do 10.07.2019 r.

## § 3

1. Wynagrodzenie ryczałtowe wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają w wysokości:  
netto : .....(słownie: .....złotych i 00/100)  
podatek VAT 23 (%): - .....zł  
brutto : .....zł (słownie: .....i 00/100)
2. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez obie strony protokół zdawczo – odbiorczy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy o nr rachunku bankowego.....
4. Płatność będzie dokonywana na podstawie faktury złożonej na dziennik podawczy Zamawiającego wraz z protokołem zdawczo - odbiorczym podpisanym przez obie strony umowy. Termin zapłaty

faktury Wykonawcy: do 30 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletnymi i poprawnymi dokumentami rozliczeniowymi.

5. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień, w którym obciążony został rachunek bankowy Zamawiającego.

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć opinie do siedziby Zamawiającego tj. Urząd Miasta i Gminy w Daleszycach, Pl. Staszica 9, 26-021 Daleszyce.
2. Wykonawca oświadcza, że objęta przedmiotem Umowy usługa, o której mowa w § 1 wykonywana będzie z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, bez zbędnej zwłoki, zgodnie z najlepszą wiedzą, wykorzystując własne doświadczenie oraz dorobek nauki i praktyki oraz zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiotową opinię w postaci wydruku- 2 egz. oraz jeden egzemplarz na elektronicznym nośniku informacji. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od Zamawiającego pisemne potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy. Przekazanie przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego
4. Osobami bezpośrednio odpowiedzialnymi za wykonanie przedmiotu umowy są ze strony Wykonawcy: .....  
Zamawiającego: Jerzy Piórczyk.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania bezstronności przy wykonaniu dzieła oraz oświadcza o braku jakichkolwiek związków z Zamawiającym, które mogłyby wpływać na treść dzieła.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać stanowiącą przedmiot umowy opinię z materiałów własnych, na podstawie przeprowadzonej wizji lokalnej oraz dokumentacji przekazanej mu przez Zamawiającego.

#### § 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za zwłokę w wykonaniu usługi w wysokości 2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
  - b) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze lub w czasie trwania gwarancji – za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy.
2. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłacenia kary przez Zamawiającego. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z należności wynikającej z umowy oraz wystawienie noty księgowej z tytułu kary umownej bez podpisu odbiorcy.
3. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji umowy, kary umowne będą liczone od nowych terminów.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokości kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionych kosztów.



**§ 6**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takich przypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 2 dni, po upływie 3- dniowego terminu wyznaczonego Wykonawcy na doprowadzenie do stanu zgodnego z ustaleniami umowy.
3. W razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach bez wyznaczenia terminu dodatkowego.
4. Odstąpienie od umowy powinny nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 7**

1. Wykonawca na mocy niniejszej umowy, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1 przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich wykonanych zgodnie z niniejszą umową utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawach autorskich i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1191 ze zm.) w zakresie nieograniczonego w czasie korzystania, rozpowszechniania i rozporządzania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami, na następujących polach eksploatacji: utrwalanie, drukowanie, zwielokrotnianie, przetwarzanie, wprowadzenie do obrotu, wprowadzanie do pamięci komputera, nadanie za pomocą wizji, fonii, satelity, w całości lub części oraz dokonywanie skrótów.
2. Wszelkie utwory które zostaną sporządzone przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej Umowy, a także nośniki wykorzystane do sporządzenia dokumentów i przekazane Zamawiającemu, z chwilą ich przekazania stają się własnością Zamawiającego.

**§ 8**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie sporządzonego na piśmie aneksu pod rygorem nieważności, który stanowić będzie integralną część umowy.

**§ 9**

1. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia zawarte w Kodeksie Cywilnym.

**§ 10**

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.



§ 12

Integralną część umowy stanowią:

- Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami;
- Zaproszenie do składania ofert;
- Wydruk z CEIDG.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY

