

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na „ świadczenie usług dowozu (i odwozu) młodzieży Gimnazjum im. Jana Pawła II w Daleszycach w okresie od 01.01.2012r. do 31.12.2012r., w miesiącach nauki szkolnej”.

POSTĘPOWANIE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

I. UWAGI OGÓLNE

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004r.- Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.), zwanych dalej ustawą oraz w przepisach wykonawczych do niej.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia pod rygorem ich odrzucenia.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

II. ZAMAWIAJĄCY

Gimnazjum im. Jana Pawła II w Daleszycach

ul. Sienkiewicza 11 B

26-021 Daleszyce

Powiat : Kielecki

Województwo: Świętokrzyskie

NIP: 657-24-17-827

tel: 41 30 20 700

fax: 41 30 20 703

Godziny pracy sekretariatu szkoły od 7:30 do 15:30

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.z 2010r. Nr 113,poz.759 z późn. zm.) dla wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podst.art.11 ust.8 ustawy oraz przepisów wykonawczych do ustawy.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

„ Świadczenie usług dowozu (i odwozu) młodzieży Gimnazjum im. Jana Pawła II w Daleszycach w okresie od 01.01.2012r. do 31.12.2012r., w miesiącach nauki szkolnej”.

2. Szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia:

1) Przewozy młodzieży szkolnej realizowane będą według wykazu planowanych tras, i godzin dowozu młodzieży szkolnej.

**Wykaz planowanych tras dowozu i odwozu uczniów do
Gimnazjum im. Jana Pawła II w Daleszycach**

Dzień tygodnia	Trasa dowozu	Godzina przywozu i odwozu	Miejscowość	Ilość uczniów	Ilość kilometrów	Uwagi
PONIEDZIALEK	Daleszyce-Brzechów-Daleszyce	7.00	Brzechów	31	9	
	Daleszyce-Słopiec-Daleszyce	7.30	Słopiec	19	13	
	Daleszyce-Niwy – szosa-Daleszyce	7.55	Niwy - szosa	20	10	
	Daleszyce-Marzysz-Daleszyce	8.30	Marzysz Podmarzysz Trzemosna Borków Słopiec	12 2 9 16 11	36	SP.Borków – 24 ucz.
	Daleszyce-Marzysz-Daleszyce	14.30	Kranów Słopiec Borków Trzemosna Podmarzysz Marzysz	23 19	36	SP.Borków – 24 ucz.
	Daleszyce-Niwy – szosa-Daleszyce	15.20	Niwy - szosa	20	10	
	Daleszyce-Marzysz-Daleszyce	16.10	Kranów Słopiec Borków Trzemosna Podmarzysz Marzysz	1 11 16 9 2 12	36	
Ilość kilometrów RAZEM					150	

Dzień tygodnia	Trasa dowozu	Godzina przywozu i odwozu	Miejscowość	Ilość uczniów	Ilość kilometrów	Uwagi
WTOREK	Daleszyce-Brzechów-Daleszyce	7.00	Brzechów	31	9	
	Daleszyce-Słopiec-Daleszyce	7.30	Słopiec	19	13	
	Daleszyce-Niwy – szosa-Daleszyce	7.55	Niwy - szosa	20	10	
	Daleszyce-Marzysz-Daleszyce	8.30	Marzysz Podmarzysz Trzemosna	12 2 9	36	SP.Borków – 24 ucz.

			Borków Słpiec	16 11		
	Daleszyce- Marzysz- Daleszyce	14.30	Kranów Słpiec Borków Trzemosna Podmarzysz Marzysz	23 19	36	SP.Borków – 24 ucz.
	Daleszyce-Niwy – szosa-Daleszyce	15.20	Niwy - szosa	20	10	
	Daleszyce- Marzysz- Daleszyce	16.10	Kranów Słpiec Borków Trzemosna Podmarzysz Marzysz	1 11 16 9 2 12	36	
Ilość kilometrów RAZEM					150	

Dzień tygodnia	Trasa dowozu	Godzina przywozu i odwozu	Miejscowość	Ilość uczniów	Ilość kilometrów	Uwagi
ŚRODA	Daleszyce- Marzysz- Daleszyce	6.20	Marzysz Podmarzysz Trzemosna Borków Słpiec	12 2 9 16 11	36	
	Daleszyce-Niwy – szosa-Daleszyce	7.30	Niwy - szosa	20	10	
	Daleszyce- Słpiec-Kranów- Daleszyce	7.50	Słpiec Kranów	19 23	15	
	Daleszyce- Marzysz- Daleszyce	13.30	Kranów Słpiec Borków Trzemosna Podmarzysz Marzysz	5 11 16 9 2 12	36	SP.Borków – 24 ucz.
	Daleszyce- Słpiec-Kranów- Daleszyce	15.20	Kranów Słpiec	18 19	15	
Ilość kilometrów RAZEM					112	

Dzień tygodnia	Trasa dowozu	Godzina przywozu i odwozu	Miejscowość	Ilość uczniów	Ilość kilometrów	Uwagi
CZWARTEK	Daleszyce- Marzysz- Daleszyce	6.20	Marzysz Podmarzysz Trzemosna Borków Słpiec	12 2 9 16 11	36	
	Daleszyce-Niwy – szosa-Daleszyce	7.30	Niwy - szosa	20	10	
	Daleszyce- Słpiec-Kranów- Daleszyce	7.50	Słpiec Kranów	19 23	15	
	Daleszyce- Marzysz-	13.30	Kranów Słpiec	5 12	36	SP.Borków – 24 ucz.

	Daleszyce		Borków Trzemosna Podmarzysz Marzysz			
	Daleszyce- Sieraków- Daleszyce	14.25	Niwy – mag. Sieraków	16 28	22	
	Daleszyce- Marzysz- Daleszyce	15.20	Kranów Słopiec Borków Trzemosna Podmarzysz Marzysz	18 7 16 9 2 12	36	

Ilość kilometrów RAZEM 155

Dzień tygodnia	Trasa dowozu	Godzina przywozu i odwozu	Miejscowość	Ilość uczniów	Ilość kilometrów	Uwagi
PIĄTEK	Daleszyce- Marzysz- Daleszyce	6.20	Marzysz Podmarzysz Trzemosna Borków Słopiec	12 2 9 16 11	36	
	Daleszyce-Niwy – szosa-Daleszyce	7.30	Niwy - szosa	20	10	
	Daleszyce- Słopiec-Kranów- Daleszyce	7.50	Słopiec Kranów	19 23	15	
	Daleszyce- Marzysz- Daleszyce	12.25	Kranów Słopiec Borków Trzemosna Podmarzysz Marzysz	13 7 12 7 1 11	36	SP.Borków – 24 ucz.
	Daleszyce-Niwy – szosa-Daleszyce	13.30	Niwy - szosa	20	10	
	Daleszyce- Brzechów- Daleszyce	14.25	Brzechów	31	9	
	Daleszyce- Marzysz- Daleszyce	15.00	Kranów Słopiec Borków Trzemosna Podmarzysz Marzysz	10 23 3 3 1 1	36	

Ilość kilometrów RAZEM 152

2) W okresie obowiązywania umowy wykaz planowanych tras dowozu uczniów o którym mowa w pkt. 2 może ulec zmianom w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia liczby uczniów dowożonych do szkoły na skutek decyzji rodziców o zmianie placówki do której ich dziecko będzie uczęszczało w roku szkolnym 2012/2013.

Ponadto wykaz ten może ulec zmianie co do godzin dowozu i odwozu uczniów w wyniku konieczności dokonania przez dyrektora zmiany rozkładu zajęć lekcyjnych itp. albo też zmiana ta będzie konieczna ze względu na ustalone lub w czasie trwania umowy zmieniane kursy na trasach przejazdowych przez Wykonawcę.

3) Przewozy odbywać się będą zgodnie z ustawą o transporcie drogowym (Dz.U. z 2007r. Nr 125 poz.874 z późn. zm.) na podstawie zezwoleń na wykonanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym.

3. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

Kod CPV: 60113100-4 – Usługi transportowe świadczone przy użyciu autobusów szkolnych.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 5) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się, aby przynajmniej jeden z Wykonawców (lub wspólnie) spełniał wymagania, o których mowa w pkt 1, ppkt 1-4 niniejszego rozdziału SIWZ. W przypadku konsorcjum żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego na zasadzie „spełnia/nie spełnia”. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.

4. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

5. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium przez Wykonawcę przystępującego do niniejszego postępowania.

VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ;
- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy – załącznik nr 3, i załącznik nr 3a
- 3) parafowana każda strona projektu umowy- załącznik nr 4;

- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy pzp.
 - 5) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenie , że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji Urzędu Skarbowego (wystawione nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert),
 - 6) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie , że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania właściwego organu, wystawione nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
 - 7) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu na kwotę **50 000,00** zł. potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
2. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w ust. 1 pkt 2,3,4,5,6 niniejszego rozdziału SIWZ składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 i 7 niniejszego rozdziału SIWZ składane są wspólnie przez Wykonawców.
 3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 3,4,5,6,7 niniejszego rozdziału należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
 4. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2). składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w [art. 24 ust. 1 pkt 4–8](#) ustawy.

3). Dokumenty, o których mowa w pkt 5 lit. a i c oraz ppkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6. 4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

7. 5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

VII TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od 01 stycznia 2012r. do 31 grudnia 2012r. w miesiącach nauki szkolnej.

VIII SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej lub faksem, zgodnie z zasadami określonymi w art. 27 ustawy. Nr. faksu: **41 302 07 03**

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub inne informacje za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu do ich złożenia.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy.

3.1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej www.gimnazjum.daleszyce.pl.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej www.gimnazjum.daleszyce.pl i jest dla nich wiążąca. W uzasadnionych przypadkach, w celu umożliwienia wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych zmian, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, określony w rozdz. XI niniejszej specyfikacji. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych.

5. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej www.gimnazjum.daleszyce.pl.

6. Wszelką korespondencję należy przekazywać na niżej podany adres Zamawiającego:
Gimnazjum im. Jana Pawła II w Daleszycach

26021 Daleszyce

Ul. Sienkiewicza 11 B

z dopiskiem: „**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług dowozu (i odwozu) młodzieży szkolnej do Gimnazjum im. Jana Pawła II w Daleszycach**”.

7. Osobą uprawnioną do porozumienia się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego jest:

Jan Cedro – Dyrektor Gimnazjum

Tel. 41 30 20 700 Fax: 41 30 20 703

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

3. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać:

a) wypełniony i podpisany formularz oferty zgodny z wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

b) wszystkie dokumenty i oświadczenia, których przedstawienia żąda Zamawiający zgodnie z postanowieniami rozdziału VI niniejszej SIWZ.

2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

3. Każdy Wykonawca powinien przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.

4. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu.

5. Zaleca się, aby każda strona oferty była parafowana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, pismem maszynowym lub inną trwałą, czytelną techniką.

7. Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.

8. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów, musi być potwierdzona przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

9. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian.

10. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

11. Wykonawca zamieszcza ofertę w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz opisanej w następujący sposób:

„Oferta na świadczenie usług dowozu i odwozu dzieci i młodzieży szkolnej do Gimnazjum im. Jana Pawła II w Daleszycach okresie od 01.01.2012r. do 31.12.2012r. w miesiącach nauki szkolnej” oraz **„Nie otwierać przed dniem 02.12.2011r. godz.10:15”**.

12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego:

Gimnazjum im. Jana Pawła II w Daleszycach

26021 Daleszyce

ul. Sienkiewicza 11 B

nie później niż do dnia 02.12. 2011r. do godz. 10:00

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 02.12.2011r o godz. 10:15

3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art.86 ust.3 ustawy pzp.).

5. Otwarcie ofert jest jawne.

6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informację dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach (art.86, ust.4 ustawy pzp.)
7. Informację, o których mowa w pkt 4 i 6 niniejszego rozdziału, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca określi w ofercie cenę całkowitą brutto za 1 km. z wyszczególnieniem % VAT oraz wyliczeniem w zł. Cenę należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

2. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski.

3. W przypadku rozbieżności Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 87 ustawy.

Zapłata dokonywana będzie w terminie 14 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na konto Wykonawcy.

XIII. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT.

1. Oferty Wykonawców niewykluczonych oraz nie odrzucone będą oceniane według następujących kryteriów i wag:

Cena – 100%

2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert na podstawie kryteriów oceny określonych w ust. 1 niniejszego rozdziału.

Sposób dokonywania oceny wg wzoru:

$(Co.n./Co.b.) \times 100 \text{ ws.} \times 100 = \text{ilość punktów}$ gdzie:

Co.n. – wartość z oferty najkorzystniejszej

Co.b. – wartość z oferty badanej

100 ws. – wskaźnik stały

3. W toku dokonywania badań i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.

4. Cena brutto podana w ofercie jest ceną stałą i nie podlega zmianie przez czas obowiązywania umowy.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, Zamawiający podpisze w terminie określonym w art. 94 ustawy)Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zmianami).

2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą z spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XV. WZÓR UMOWY

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

Zmiana zawartej umowy wymaga sporządzenia aneksu, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

XVI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych, jak też postanowień niniejszej SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy (art. 179- 198)

ZATWIERDZAM

Daleszyce dn. 21.11.2011r.