

Znak:GMR.ZP.271.2.2016

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

GMINA DALESZYCE

26-021 Daleszyce

Plac Staszica 9

tel. 41 317 16 94 faks: 41 317 16 93

Przedmiotem zamówienia jest:

„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, z terenu Gminy Daleszyce”

INFORMACJE OGÓLNE

Na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną w dalszej części SIWZ, składają się:

Instrukcja dla Wykonawców.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej Pzp.

Materiały przetargowe bezpłatnie udostępnione są na stronie internetowej www.daleszyce.pl. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekazuje Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami w formie papierowej, opłata za koszt druku i jej przekazania zostanie wyliczony w następujący sposób: (ilość stron) X 0.20 zł. = (kwota do zapłaty) w kasie Urzędu.

1. ZAMAWIAJĄCY: GMINA DALESZYCE

26-021 Daleszyce, Pl. Staszica 9

tel. 41 317 16 94 faks: 41 317 16 93

strona internetowa: www.daleszyce.pl

2. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Daleszyce.

3.2 Gmina Daleszyce liczy: 15 863 mieszkańców, ok. 3768 gospodarstw domowych podzielonych na 17 sołectw i miasto Daleszyce, (stan na 31.12.2015 r.).

3.3 Zbiórka, wywóz i zagospodarowanie odpadów winno odbywać się zgodnie z wytycznymi Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Świętokrzyskiego na lata 2012 - 2018 oraz przepisami prawa polskiego.

3.4 Wykonawca może zawrzeć umowy z podmiotami gospodarczymi oraz właścicielami nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne.

3.5 Zamówienie odbioru odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

4. ZABUDOWA JEDNORODZINNA I WIELORODZINNA

Na terenie zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany (pojemnikowo - workowy) zbiórki odpadów komunalnych.

a) zmieszane odpady komunalne, odpady komunalne ulegające biodegradacji oraz odpady zielone.

Zmieszane odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach. Odpady komunalne ulegające biodegradacji oraz odpady zielone gromadzone będą w workach.

Pojemniki zapewnia właściciel nieruchomości w formie dzierżawy od Wykonawcy lub zakupu we własnym zakresie. Worki na odpady komunalne ulegające biodegradacji oraz odpady zielone zapewnia mieszkańcom bezpłatnie Wykonawca. Pojemniki wydierżawiane mieszkańcom muszą być trwale oznakowane nazwą firmy oraz zabrane z posesji nie później niż w dniu wygaśnięcia umowy.

Wykonawca zapewni właścicielom nieruchomości możliwość dzierżawy pojemników na śmieci za kwotę nie przekraczającą 1,50 zł miesięcznie lub ich zakupu.

Częstotliwość załadunku i wywozu odpadów komunalnych zmieszanych, odpadów komunalnych ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych:

- w okresie od kwietnia do października - dwa razy w miesiącu,

- w okresie od listopada do marca - jeden raz w miesiącu,

b) selektywnie zbierane odpady komunalne:

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych będzie się odbywać w systemie pojemnikowo-workowym.

Wprowadza się następujące rodzaje pojemników lub worków:

- żółty - do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metali,
- niebieski - do gromadzenia odpadów z papieru i tektury,
- zielony - do gromadzenia odpadów ze szkła,
- brązowy - do gromadzenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, oraz odpadów zielonych,
- szary do gromadzenia popiołu.

Worki w kolorach żółtym, niebieskim, zielonym, brązowym i szarym dostarcza Wykonawca w zależności od potrzeb mieszkańców. Pojemniki właściciel zapewnia we własnym zakresie poprzez dzierżawę lub zakup.

Wykonawca na początek działalności w terminie do **12 maja 2016** r. dostarczy do każdego gospodarstwa domowego z wykazu - po 2 worki każdego koloru oraz harmonogram odbioru odpadów komunalnych, a także wszystkim chętnym zapewni możliwość dzierżawy lub zakupu pojemnika. Następne dostarczanie worków odbywać się będzie na zasadzie wymiany 1:1 podczas odbioru poszczególnych frakcji odpadów komunalnych. Wykonawca zobowiązany jest również do odbierania odpadów segregowanych w workach zakupionych przez mieszkańców we własnym zakresie i pozostawienia nowych na wymianę w ilości odebranych.

Częstotliwość załadunku i wywozu:

- tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, metali, papieru i tektury, szkła, popiołu, - **jeden raz w miesiącu,**

W przypadku zmiany liczby mieszkańców i gospodarstw domowych Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia większej ilości worków.

c) meble i inne odpady wielkogabarytowe i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.

Odbiór mebli i innych odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego będzie się odbywać poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą terminach.

Częstotliwość załadunku i wywozu – co najmniej dwa razy w roku od 1 marca do 31 października.

W okresie między wystawkami mieszkańcy będą mogli własnym transportem dowieźć odpady wymienione pkt 3.5. lit. „a” (z wyłączeniem odpadów komunalnych zmieszanych), lit „b” i „c” do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

5. PUNKT SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zlokalizowany na terenie Zakładu Usług Komunalnych w Daleszycach ul. Ługi 1 będzie prowadzony przez Wykonawcę. Wyposażenie punktu w pojemniki i kontenery na poszczególne frakcje odpadów należy do Wykonawcy. Punkt ten czynny będzie dwa razy w tygodniu, w sobotę w godzinach od 10.00 do 16.00. oraz w środę w godz. od 12.00 do 18.00. Wszystkie koszty związane z prowadzeniem PSZOK są po stronie Wykonawcy. Punkt powinien być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym.

Miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych powinny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniami czynników atmosferycznych.

Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym opracuje regulamin korzystania z Punktu i wywiesi w widocznym miejscu przy bramie wjazdowej do Punktu.

W punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych odbierane będą:

- a) papier i tekturę, opakowania z papieru i tektury,
- b) szkło, opakowania ze szkła,
- c) tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych,
- d) opakowania wielomateriałowe,
- e) metale opakowania z metali,
- f) odzież i tekstylia,
- g) przeterminowane leki,
- h) chemikalia, w tym zużyte filtry olejowe i zużyte oleje silnikowe,
- i) zużyte baterie i akumulatory,
- j) zużyte opony,
- k) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- l) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- m) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym opakowania ulegające biodegradacji oraz odpady zielone,
- n) odpady budowlane powstałe w wyniku remontu, stanowiące odpady komunalne,
- o) popiół,
- p) części samochodowe (np. zderzaki, reflektory).

W punkcie nie będzie można przyjmować następujących odpadów:

- a) materiały zawierające azbest,
- b) papa,
- c) szkło zbrojone i hartowane,
- d) styropian budowlany, odpady nieoznaczone, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (brak etykiet),
- e) odpady w opakowaniach ciekących (przeciekających).

Wykonawca obsługując punkt selektywnej zbiórki odpadów zobowiązany będzie do prowadzenia ewidencji osób przekazujących odpady wg. wzoru druku podanego przez Zamawiającego.

Do punktu selektywnej zbiórki odpadów nie mogą dostarczać odpadów podmioty prowadzące działalność gospodarczą.

6. WYKAZ URZĄDZEŃ DO GROMADZENIA ODPADÓW:

Do gromadzenia odpadów na terenie Miasta i Gminy Daleszyce służą:

a) pojemniki o pojemności:

- dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych: 110l, 120l, 240l,
- dla budynków wielorodzinnych (blok w Daleszycach) - wielkość pojemników dostosować do liczby mieszkańców.

Do selektywnej zbiórki odpadów Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć:

b) **worki** z folii polietylenowych o grubości dostosowanej do ilości odpadów, uniemożliwiającej rozerwanie się worka, w kolorach: żółtym, niebieskim, zielonym, brązowym i szarym – o poj. 120l.

Na workach umieszcza się w widocznym miejscu na tle, odpowiadającym kolorom dla danego rodzaju odpadów widoczny napis:

- 1) „SZKŁO” – w przypadku worka na opady ze szkła,
- 2) „PAPIER” – w przypadku worka na odpady z papieru i tektury,
- 3) „PLASTIK I METAL” – w przypadku worka na odpady z tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metali,
- 4) „ODPADY BIODEGRADOWALNE” – w przypadku worka na odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone,
- 5) „POPIÓŁ” – w przypadku worka na popiół.

Wielkość pojemników powinna być dostosowana do potrzeb użytkownika.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenie pojemnika na odpady w czasie odbierania odpadów.

7. WYKAZ SPRZĘTU TECHNICZNEGO

Wykonawca musi posiadać sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia, lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału w tym minimalne wymagania:

1) W posiadaniu podmiotu odbierającego odpady komunalne powinny znajdować się, co najmniej:

- dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych (śmieciarki),
- dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.

2) Szczegółowe wymagania dla pojazdów:

- pojazdy powinny być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku a także transportu,
- konstrukcja pojazdów powinna zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz powinna minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
- pojazdy powinny być wyposażone w system:

a) monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów;

b) czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiającą weryfikację tych danych;

- pojazdy powinny być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

- pojazdy powinny być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników,

- na koniec każdego dnia roboczego pojazdy powinny być opróżnione z odpadów i parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej,

- pojazdy powinny być trwale i czytelnie oznakowane w sposób umożliwiającą identyfikację przedsiębiorcy (nazwa firmy, dane adresowe, numer telefonu).

3) Wymagania dla bazy magazynowo–transportowej – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U.2013.122 ze zmianami).

4) Wykonawca ma obowiązek zapewnić minimum trzy-osobowy zespół pracowników, do obsługi pojazdu odbierającego odpady komunalne w terenie.

8. SZCZEGÓŁOWE DANE CHARAKTERYZUJĄCE ZAMÓWIENIE

1) Wykaz liczby mieszkańców wg. ewidencji meldunkowej – stan na dzień 31.12.2015 r.

Lp.	Sołectwo	Miejscowości wchodzące w skład sołectwa	Liczba mieszkańców w sołectwie	Liczba mieszkańców w miejscowości
1	Borków	Borków	620	620
2	Brzechów	Brzechów	959	959
3	Cisów	Cisów	502	502
4	Daleszyce	Daleszyce	2970	2970
5	Danków – Wójtostwo	Danków	484	322
5		Wójtostwo		162
6	Komórki	Komórki	427	427
7	Kranów	Kranów	570	570
8	Marzysz	Marzysz I	833	242
8		Marzysz II		288
8		Kaczyn		101
8		Podmarzysz		153
8		Znojów		49
9	Mójcza	Mójcza	1379	1379
10	Niestachów	Niestachów	1136	1136
11	Niwy	Niwy	1028	1028
12	Sieraków	Sieraków	185	185
13	Słopiec	Słopiec Szlachecki	699	419

		Słupiec Rządowy		281
14	Smyków	Smyków	486	486
15	Suków	Suków	2096	2096
16	Szczecno	Szczecno	720	720
17	Trzemosna	Trzemosna	239	239
18	Widełki	Widełki	349	349
	Razem			15 683

Wykaz liczby mieszkańców wg. ewidencji meldunkowej - stan na dzień 31.12.2015r.

Wykaz gospodarstw domowych za względu na liczbę osób w gospodarstwie – stan na dzień 31.12.2015 r.

LP.	Miejscowość	Gospod. 1 – osob.	Gospod. 2 osob.	Gospod. 3-5-os	Gospod. 6 os. i większe	RAZEM
1.	BORKÓW	22	38	92	21	173
2.	BRZECHÓW	7	23	95	57	182
3.	CISÓW	24	20	55	16	115
4.	DALESZYCE	98	146	363	104	711
5.	DANKÓW- WÓJTOSTWO	12	19	59	20	110
6.	KOMÓRKI	17	28	48	21	114
7.	KRANÓW	11	21	77	27	136
8.	MARZYSZ	31	73	111	33	248
9.	MÓJCZA	26	59	178	59	322
10.	NIESTACHÓW	20	56	168	40	284
11.	NIWY	17	41	120	49	227
12.	SIERAKÓW	3	6	19	7	35
13.	SŁOPIEC	15	36	88	32	171
14.	SMYKÓW	6	17	56	23	102
15.	SUKÓW	50	81	289	88	508
16.	SZCZECNO	34	35	100	25	194
17.	TRZEMOSNA	2	15	30	9	56
18.	WIDEŁKI	10	15	41	14	80
19.	Razem	405	729	1989	645	3768

3) Ilość odpadów zebranych z terenu Gminy Daleszyce w 2015 roku z podziałem na poszczególne frakcje przedstawia się następująco:

- odpady zmieszane pochodzące z gospodarstw domowych – 589,7 Mg
- tworzywa sztuczne – 28,5 Mg
- papier i tektura – 16,4 Mg
- opakowania szklane – 10 Mg
- odpady wielkogabarytowe – 16,3 Mg
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – 7,9 Mg.
- opakowania z metali – 0,1 Mg,
- opakowania wielomateriałowe – 0,4 Mg,
- zmieszane odpady opakowaniowe 339,7 Mg,
- odpady ulegające biodegradacji – 0,2 Mg,
- odpady inne nieulegające biodegradacji – 30,7 Mg,

- odpady komunalne nie wymienione wyżej – 88,6 Mg,
- opony zużyte – 5,1 Mg
- zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych – 75,7 Mg
- odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia – 13,4 Mg
- urządzenia zawierające freon – 3,3 Mg.

Wykonawca zobowiązany będzie do odbierania od właściciela nieruchomości każdej ilości zebranych odpadów komunalnych, według frakcji:

- a) zmieszane odpady komunalne,
- b) papier i tektura,
- c) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metal,
- d) szkło białe i kolorowe,
- e) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, odpady zielone,
- f) popiół,
- g) meble i inne odpady wielkogabarytowe – zbiórka 2 razy w roku,
- h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – zbiórka 2 razy w roku.

Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy następować będzie w miesięcznych ratach niezależnie od ilości zebranych odpadów. Wykonawca będzie zobowiązany odbierać odpady również z nowych nieruchomości, które powstaną w okresie trwania umowy.

W trakcie trwania zamówienia przewiduje się wzrost liczby nieruchomości zamieszkałych do 10%.

4) Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbieranie odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Daleszyce. Usługa obejmuje zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu **do punktów trudno dostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów z punktów adresowych o trudnej lokalizacji-wynikających ze złych parametrów technicznych dróg.**

UWAGA: Wykonawca przed złożeniem oferty winien dokonać wizji w terenie w celu zapoznania się z warunkami lokalnymi i specyfiką terenu Gminy Daleszyce.

9. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):

90.50.00.00-2 Usługi związane z odpadami komunalnymi,

90.51.10.00-2 Usługi wywozu odpadów,

90.51.20.00-9 Usługi transportu odpadów,

90.51.31.00-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,

90.51.32.00-8 Usługi wywozu stałych odpadów miejskich,

90.53.30.00-2 Usługi gospodarki odpadami.

10. OBOWIĄZKI WYKONAWCY PRZED ROZPOCZĘCIEM I W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia edukacji ekologicznej w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi.

2) na 10 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest sporządzić harmonogramy (w formie papierowej i elektronicznej) na wszystkie miesiące trwania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia harmonogramu odbioru odpadów na każdą nieruchomość zamieszkałą.

Harmonogram na cały okres trwania umowy Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu do akceptacji przed podpisaniem umowy.

3) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji w zakresie sprawozdawczości i przekazywania Zamawiającemu półrocznych sprawozdań w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy. Sprawozdanie należy sporządzić zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz.U.2012.630).

Podstawą do sporządzenia sprawozdań jest prowadzona przez Wykonawcę ewidencja w zakresie odbierania od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych oraz karty przekazania odpadów do instalacji wskazanych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Świętokrzyskiego na lata 2012 – 2018 oraz do instalacji, sortowni lub skupów odpadów segregowanych.

Według Zamawiającego ilość właścicieli nieruchomości nie jest tożsama z ilością gospodarstw domowych.

Ilość właścicieli nieruchomości zostanie przekazana Wykonawcy po uzupełnieniu deklaracji o wysokości opłaty przez mieszkańców Gminy.

4) Wykonawca obsługując punkt selektywnej zbiórki odpadów zobowiązany będzie do prowadzenia ewidencji osób przekazujących odpady wg. wzoru druku podanego przez Zamawiającego oraz do sporządzania i przekazywania rocznych sprawozdań w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy (zgodnie z art. 9na ustawy z dnia z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach). Odpady należy przekazywać do instalacji wskazanych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Świętokrzyskiego na lata 2012 – 2018 oraz do instalacji, sortowni lub skupów odpadów segregowanych.

5) Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane odpady komunalne, co potwierdza sporządzeniem protokołu z zaistniałej sytuacji o nie wywiązywaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości oraz zdjęcie fotograficzne umożliwiające identyfikację nieruchomości. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu w/w dokumentacji w terminie 2 dni od dnia zaistnienia zdarzenia.

6) Wykonawca zobowiązany będzie do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze i przechowywania dokumentacji pomiarów do wglądu Zamawiającego przez okres wykonywania zamówienia.

7) Wykonawca prowadzący Gminny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów na zlecenie i koszt właściciela nieruchomości podstawy specjalny kontener do gromadzenia odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

8) Utrzymywania standardów sanitarnych oraz standardów ochrony środowiska zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U.2013.122), Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz.U.2009.104.868) oraz postanowieniami regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie.

9) Wykonawca odpowiada za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca sporządza harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie akceptować i publikować na stronie internetowej bip.daleszyce.pl.

9.1) W przypadkach, gdy termin odbioru odpadów wg. harmonogramu przypadnie w dzień obowiązującego święta – wykonawca odbierze odpady w następnym dniu roboczym po tym święcie,

10) Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji „reklamacji” (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, nie pozostawienie worków na odpady segregowane itp.) w przeciągu 48 godzin od otrzymania telefonu lub e-maila od Zamawiającego. O załatwieniu reklamacji należy niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.

11) Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia ewidencji nieruchomości, z których zostały odebrane zmieszane i selektywnie zebrane frakcje odpadów.

12) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania zmieszanych odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do wskazanych w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Świętokrzyskiego na lata 2012 – 2018, regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych oraz do przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U.2013.21 ze zm.) oraz po aktualizacji tych dokumentów.

13) Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest do gospodarowania odebranymi odpadami w sposób zapewniający wywiązanie się Gminy Daleszyce z obowiązków nałożonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 3b ust. 2 i art. 3c ust. 2 ustawy z 13.09.1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2013.1399 ze zm.) tj.:

- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U.2012.645).

- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz.U.2012.676).

14) Wykonawca w okresie obowiązywania umowy jest zobowiązany ograniczyć masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania do wysokości określonej w w/w przepisach.

15) Wykonawca zobowiązany jest do pozostawiania mieszkańcom worków na segregację podczas ich odbioru na zasadzie wymiany oraz dostarczenia ich do siedziby Zamawiającego oraz sołtysom.

16) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z nieruchomości zamieszkałych oznaczonych jako „trudne dojazdy” z taką samą częstotliwością odbioru jak od pozostałych mieszkańców.

17) Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do każdej zmiany przepisów prawa przez cały okres trwania umowy.

11. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od 01.05.2016r. do 31 sierpnia 2017 roku.

12. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY CZĘŚCIOWEJ.

13. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WARIANTOWEJ.

14. ZAMAWIAJĄCY MOŻE UDZIELIĆ ZAMÓWIENIŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH

do 20 % wartości zamówienia podstawowego w trybie zamówień z wolnej ręki na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP.

15. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM.

16. NASTĘPUJĄCA CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA NIE MOŻE BYĆ POWIERZONA PODWYKONAWCOM

nie dotyczy.

17. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 P.z.p.

3. Zrealizowali w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu do składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 1

usługi wywozu odpadów o wartości minimum 500 000,00 zł. Na potwierdzenie faktu wykonanej usługi Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w formie pisemnej dokument potwierdzający, że usługa została wykonana należycie.

4. Wykażą iż dysponują przynajmniej jedną osobą posiadającą minimum 3 letni staż pracy na stanowisku kierownika lub koordynatora usług identycznych lub pokrewnych z przedmiotem zamówienia.

5. Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Lidera do reprezentowania w postępowaniu, załączając do oferty stosowne pełnomocnictwo.

6. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.1. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego – spełnia / nie spełnia.

7. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Tylko oferty spełniające opisane powyżej warunki będą brane pod uwagę przy porównywaniu cen ofertowych.

18. INFORMACJA o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

(Podstawa prawna: Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 29 stycznia 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. 2013.231)

1) Formularz oferty - zał. nr 1 do SIWZ.

2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22. ust.1. ustawy Prawo zamówień publicznych – wg załączonego wzoru stanowiącego zał. Nr 2 do SIWZ.

Wykonawca przedstawi wraz z ofertą dokumenty potwierdzające uprawnienia do wykonywania działalności związanej z wywozem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych:

2.1) Zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Daleszyce w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zezwolenie na transport odpadów.

3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - wg załączonego wzoru stanowiącego *zał. Nr 3* do SIWZ.

4) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat licząc od dnia składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wystawione nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca, i które będą uczestniczyć w zamówieniu, oraz informacjami na temat ich kwalifikacji do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności – opisanych w pkt. 4 rozdz. 11, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg *załącznika nr 5* do SIWZ.

8) wykaz części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom – Wykonawca wpisze w ofercie.

9) zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp., w celu wykazania ewentualnych powiązań między wykonawcami - Wykonawca złoży wykaz podmiotów, które wchodzi z nim w skład grupy kapitałowej lub złoży oświadczenie, że nie należy do grupy kapitałowej.

10) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości 200 000,00 zł.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy.

11) Wykaz sprzętu technicznego wymaganego w rozdz. 3 ust. 3.8 pkt 1 wg. załącznika nr 6 do SIWZ.

12) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

13) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Lidera do reprezentowania w postępowaniu, załączając do oferty stosowne pełnomocnictwo wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi i podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów:

-oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika;

-ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu.

Zgodnie z art. 23 ust. 4., jeżeli oferta jest złożona wspólnie przez Wykonawców i zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Podmiot wiodący wskazany w umowie i przedkładający ofertę zobowiązany jest do przedłożenia wszystkich dokumentów wymienionych w rozdz. 18. Każdy podmiot oferty wspólnej zobowiązany jest dołączyć dokumenty wymienione w rozdz. 18 pkt. 2.1; 3; 4; 5; 6; 9; 12.

Wykonawcy zagraniczni

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, oraz składa oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski, poświadczane przez Wykonawcę.

19. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 19.1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 19.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

20. Zamawiający wyznacza do porozumiewania się z Wykonawcą:

1. Andrzej Piwoński – *za - kier. Ref. GMR*;
2. Kinga Maciejka – w kwestiach przedmiotu zamówienia;
3. Adam Kmiecik - w kwestiach podmiotowych i proceduralnych.
Tel. / faks (41) 317 16 93, 317 16 94.

W godzinach: pn - pt. 7:30 do 15:00.

21. WYJAŚNIENIA I ZMIANY DOTYCZĄCE SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (art. 38 PZP):

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może dokonać zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zmiany w specyfikacji zostaną zamieszczone na stronie www.daleszyce.pl oraz przesłane Wykonawcom, którzy odebrali siwz w formie papierowej.

22. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający żąda wniesienia wadium na warunkach określonych w art. 45 i 46 PZP.

- 1) Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 20 000,00 PLN
- 2) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Wadium według wyboru Wykonawcy może być wniesione w jednej z form określonych w art. 45 ust 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 4) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **04 8485 0009 0000 0130 9000 0002**. Za datę

wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego.

- 5) Wadium wniesione w innej formie niż pieniężna musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące zatrzymanie przez Zamawiającego wadium określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wypłacane Zamawiającemu bezwarunkowo na pierwsze jego pisemne żądanie wraz z oświadczeniem, że kwota roszczenia jest należna w związku z zaistnieniem jednego z przypadków zatrzymania wadium określonych w ustawie Pzp. z dnia 29.01.2004 r (Dz.U. z 2015.1264 ze zm.).

Wadium wniesione w innej formie niż pieniądź należy w oryginale dołączyć do oferty.

- 6) W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum, wadium wniesione w innej formie niż pieniądź, winno być wniesione w imieniu konsorcjum.
- 7) Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 8 poniżej,
- 8) Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 9) Wadium wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy wykonawca:
 - a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

- 10) Zamawiający żądać będzie ponownego wniesienia wadium w przypadkach i na zasadach określonych w art. 46 ust. 3 ustawy PZP.

23. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą. Z tym że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców, o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego

wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

24. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej. Oferta nie może być złożona w postaci elektronicznej. Wszystkie zapisy w ofercie powinny być czytelne, sporządzone w języku polskim, drukiem maszynowym, komputerowym lub ręcznie z zapewnieniem trwałego zapisu.
- 3) W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum (Wykonawców występujących wspólnie) konieczne jest ustanowienie przez wykonawców pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, stosownie do art. 23 ust. 2 PZP.
- 4) Na ofertę składają się wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami rozdz. 11 i 12 SIWZ.
- 5) Oferta powinna być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według wymagań Zamawiającego. Zamawiający nie zezwala na dokonywanie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian we wzorach oświadczeń i dokumentów, które uniemożliwiłyby właściwą ocenę oferty lub jej porównanie z innymi.
- 6) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 7) W przypadku, gdy wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela, a w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku o podmiotów, których mowa w § 7 ust.2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 9) Wszystkie strony oferty oraz ewentualne poprawki powinny być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
- 10) Oryginał upoważnienia do podpisania oferty winien być dołączony do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z dokumentów określonych w rozdz. 11 i 12.
- 11) Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 12) Komplet dokumentów składających się na ofertę - wymienionych w rozdz. 11 i 12 SIWZ, Wykonawca powinien umieścić oraz dostarczyć Zamawiającemu w zamkniętym opakowaniu:

**Oferta na: Odbieranie i zagospodarowanie odpadów z terenu Gminy Daleszyce
Nie otwierać przed dniem 07.03.2016 r. godz. 11:15**

Opakowanie zawierające ofertę, oznakowane pełnymi danymi identyfikującymi wykonawcę (nazwa i adres, telefon).

Miejsce i termin składania ofert.

- 1) Miejsce i termin składania ofert:
Urząd Miasta i Gminy Daleszyce
Pl. Staszica 9.
26-021 Daleszyce (sekretariat pok. 25)
Termin składania ofert upływa w dniu 07.03.2016 r. o godz. 11:00.
- 2) Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
- 3) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.

25. Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 1) Miejsce otwarcia ofert:
Urząd Miasta i Gminy w Daleszycach
Pl. Staszica 9
26-021 Daleszyce (sala konferencyjna)
- 2) **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07.03.2013 r. o godz. 11:15** - w sposób określony w art. 86 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców na podstawie art. 24 PZP, jeśli zaistnieją przesłanki przewidziane w tym przepisie.
- 5) Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 PZP, jeśli zaistnieją przesłanki przewidziane w tym przepisie.

26. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Określona w ofercie cena jest ceną ryczałtową i zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia opisanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz umowie, w okresie jej trwania.
3. Cena określona przez Wykonawcę w Formularzu cenowym zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

4. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie powinna zawierać podatek od towarów i usług (VAT).

27. KRYTERIA PRYZNANIA ZAMÓWIENIA I OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował niżej podanymi kryteriami i ich znaczeniami:

2. Cena wykonania zamówienia stanowi - 98 % wartości zamówienia.

3. Termin płatności – 2 pkt.:

- w ciągu 14 dni 0 pkt,
- w ciągu 21 dni 1,00 pkt,
- w ciągu 30 dni 2,00 pkt.

1% tj 1 pkt.

4. Wyliczenie:

Cena oferty najniższej

$$\frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 98 = \text{Ilość punktów badanej oferty} + \text{ilość punktów uzyskanych za termin płatności.}$$

Przetarg wygrywa oferta, która uzyskała największą ilość punktów.

28. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez konsorcjum wykonawców, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
2. Przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

29. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

30. OGÓLNE WARUNKI UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Ewentualna zmiana może być spowodowana:

- 1) dostosowaniem zamówienia do zmieniających się przepisów prawnych;
- 2) w przypadku zwiększenia liczby punktów odbierania odpadów powyżej 10% od liczby podanej w SIWZ.

2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnego aneksu podpisanego przez strony pod rygorem nieważności.

3. Zamawiający zgodnie z art. 144 Prawo zamówień publicznych dopuszcza zmianę niniejszej umowy w przypadku zmiany stawki podatku VAT.

2. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, jaką zamawiający podpisze z wybranym wykonawcą stanowi załącznik nr 7 do SIWZ. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w terminie określonym w art. 94 ust. ustawy Pzp.

31. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJACYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych,

2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).

32. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

33. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE UDZIELENIA ZALICZEK NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA

34. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawca, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w art. 179 i następane ustawy PZP.

Wzory dokumentów stanowiące załączniki do Specyfikacji składających się na ofertę:

- Formularz nr 1 - Formularz oferty,
- Formularz nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22Pzp,
- Formularz nr 3 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- Formularz nr 4 - Wykaz wykonanych usług,
- Formularz nr 5 - Wykaz osób,
- Formularz nr 6 - Wykaz sprzętu technicznego,
- Formularz nr 7 - Projekt umowy.

Daleszyce, dnia 2016.02.26

Burmistrz Miasta i Gminy Daleszyce

OFERTA CENOWA**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu / faksu/.....

NIP REGON

adres e-mail:

Dane dotyczące Zamawiającego:

Gmina Daleszyce
26-021 Daleszyce, Pl. Staszica 9.

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego na zadania pn. „**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Daleszyce**” składamy poniższą ofertę:

Cena netto:.....zł (słownie złotych:).

Podatek VAT...% tj..... zł. (słownie złotych:.....).

Cena brutto:.....zł (słownie złotych:).

Ustalam(y) termin płatności: dni

(14 dni lub 21 dni lub 30 dni)

Termin wykonania: od dnia 01.05.2016 r. do dnia 31.08.2017 r.

Oświadczam(y), że:

1. Zapoznaliśmy się z terenem, z którego będą odbierany odpady komunalne w trakcie trwania umowy.
2. Akceptujemy treść przygotowanego projektu umowy i zobowiązujemy się do jej zawarcia w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Wykaz usług , które zamierzamy powierzyć do wykonania podwykonawcom:
.....
.....
.....
.....

Do oferty załączam(y) następujące dokumenty:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
/miejscowość, data/

.....
./podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.), składając ofertę w przetargu na **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Daleszyce”** w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem /potwierdzamy własnoręcznymi podpisami, świadom/świadomi odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu Karnego.

Miejscowość:

Data:.....

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn. „**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Daleszyce**” w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zmianami).

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem /potwierdzamy własnoręcznymi podpisami, świadom/świadomi odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu Karnego.

Miejscowość:

Data:.....

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania firmy)

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Nr telefonu/faksu

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech latach licząc od dnia składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.

L.p	Odbiorca-	Wartość	Wykonane usługi	Data i odbiorcy

.....
miejsowość, data.....
(podpis/podpisy Wykonawcy lub osób upoważnionych)

do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczącej wykonania zadania

pn „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Daleszyce”.

(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Lp.	Imię i nazwisko	Planowana funkcja przy realizacji zamówienia	Posiadane uprawnienia oraz staż	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami

(dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował - § 1 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich dokumenty mogą być składane.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis/y/ osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania firmy

.....
(oznaczenie Wykonawcy)

Załącznik nr 6 do SIWZ

Wykaz sprzętu, który jest niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tym sprzętem przez Wykonawcę

Lp.	Opis sprzętu (zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ)	Ilość/liczba jednostek	Ładowność	Uwagi: zasób własny/innego podmiotu*
1.				
2.				
3.				
4.				

* Jeżeli w wykazie, Wykonawca wskazał potencjał techniczny innych podmiotów, którym będzie dysponował w trakcie wykonywania zamówienia, **to zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne zobowiązanie tego podmiotu** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Pisemne zobowiązanie innego podmiotu powinno potwierdzać możliwości dysponowania przez Wykonawcę tymi zasobami (w okresie wykonywania zamówienia) oraz określać sposób korzystania przez Wykonawcę z tych zasobów.

Miejscowość..... data2016 r.

.....
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy

na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych

Zawarta w dniu r. pomiędzy: **GMINĄ DALESZYCE** z siedzibą:
26-021 Daleszyce, Pl. Staszica 9. zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną
przez: **Dariusz Meresiński – Burmistrz Miasta i Gminy Daleszyce**

a:

NIP zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:
– Właściciel.

§ 1

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zawarto umowę o następującej treści:

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi w ramach zadania: „**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, z terenu gminy Daleszyce**” zgodnie z warunkami zamówienia.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług polegających na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Daleszyce.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania zmieszanych odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do wskazanych w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Świętokrzyskiego na lata 2012 – 2018, regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych oraz do przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).
3. Szczegółowy zakres rzeczowy zamówienia zawarty jest w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), która stanowi integralną część niniejszej umowy.

Wspólny słownik zamówień CPV:

90.51.10.00-2 Usługi wywozu odpadów

90.51.20.00-9 Usługi transportu odpadów

90.51.31.00-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90.53.30.00-2 Usługi gospodarki odpadami

90.51.32.00-8 Usługi wywozu stałych odpadów miejskich

4. Osobami odpowiedzialnymi za kontakty z drugą stroną niniejszej umowy są:

- ze strony Zamawiającego: tel. wew.
- ze strony Wykonawcy: tel.

§ 2

Termin wykonania umowy

Termin rozpoczęcia usługi: **01.05.2016 r.**

Termin zakończenia usługi: **31.08.2017 r.**

§ 3

Obowiązki Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) Wykonania usługi wywozu odpadów komunalnych z należytą starannością, zgodnie z ustaleniami umowy i specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz przy uwzględnieniu obowiązujących w tym zakresie przepisów,
- b) osiągnięcia wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- c) uzyskania we własnym zakresie wszelkich wymaganych zezwoleń , decyzji związanych z realizowanymi przez siebie usługami,
- d) zorganizowania we własnym zakresie i na własny koszt zaplecza produkcyjnego i socjalnego niezbędnego do wykonania umownego zakresu usług, w tym prowadzenia punktu selektywnego zbierania odpadów,
- e) zatrudnienia przy realizacji umowy odpowiedniego nadzoru oraz pracowników posiadających wymagane kwalifikacje do właściwego i terminowego wykonania usług,
- f) ustawienia pojemników na odpady komunalne na wniosek właściciela nieruchomości w terminie 7 dni realizacji niniejszej umowy,
- g) zawarcia umów ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych osób trzecich i przedstawiania Zamawiającemu w trakcie realizacji niniejszej umowy aktualnych polis ubezpieczeniowych,
- h) dbałości o przestrzeganie przepisów dotyczących ochrony środowiska, a w szczególności ustawy o odpadach i ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Zamawiający zobowiązuje się do:

- a) na 15 dni przed rozpoczęciem zamówienia do dostarczenia Wykonawcy adresów nieruchomości objętych umową i miejsc gromadzenia odpadów,
- b) bieżącego informowania wykonawcy o zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.

§ 4

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność:

w zakresie prowadzonych przez siebie usług przed policją, strażą miejską i innymi służbami publicznymi.

2. Za szkody wyrządzone przez działania lub brak działań Wykonawcy osobom trzecim w zakresie objętym przedmiotem umowy, w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego.
3. Za prowadzenie usług zgodnie z przepisami BHP.
4. Ewentualne kary związane z zanieczyszczeniem środowiska oraz niewłaściwym postępowaniem z odpadami, wynikające z działalności Wykonawcy, ponosi Wykonawca. Wykonawca w trakcie realizacji Umowy jest wytwórcą odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach oraz ustawy o ochronie środowiska.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska z uwzględnieniem zanieczyszczenia powietrza, wody i gruntu oraz postępowania z odpadami, w stopniu zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ustalone w oparciu o ofertę stanowi kwotę:
netto: zł. (słownie złotych :).
podatek VAT % tj. zł (słownie złotych:).
brutto: zł. (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy, o którym mowa w § 5 rozliczane będzie co miesiąc, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
- 3. Wynagrodzenie miesięczne, o którym mowa w ust. 1 stanowić będzie 1/16 część kwoty ofertowej wykonanych usług.
4. Ryczałtowa cena jednostkowa będąca podstawą rozliczenia nie ulegnie zmianie w trakcie trwania umowy i obejmuje należność za wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia, do których zobowiązany jest Wykonawca.
5. W ryczałtowych cenach jednostkowych są zawarte koszty związane z transportem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych w tym koszty selektywnej zbiórki odpadów i odbioru odpadów selektywnie zbieranych, koszty wyposażenia i prowadzenia punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, koszty zakupu i przekazania worków na odpady segregowane w ilości opisanej w § 1 oraz wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W cenach tych zawarte są również podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.
7. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury VAT w terminie dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Za datę zapłaty uważa się datę polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane przez Zamawiającego przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie dni od złożenia faktury, po akceptacji przez pracownika merytorycznie odpowiedzialnego za realizację przedmiotu umowy.

9. Rozliczenie będzie następować w okresach miesięcznych, fakturą wystawioną do dnia 10-go każdego miesiąca za miesiąc poprzedni w oparciu o sprawdzoną ewidencję wykonanych usług.

§ 6

Odszkodowania i kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) w wysokości 100 zł za każdy przypadek nie wywiezienia odpadów z pojemnika - w ciągu 48 godz. od wyznaczonego dnia w harmonogramie.
- b) w wysokości 2% wartości zamówienia w danym miesiącu - za spowodowanie przerwy w świadczeniu usług z przyczyn zależnych od Wykonawcy za każdy dzień przerwy,
- c) Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wstrzymanie terminów określonych w pkt „a” i „b” w przypadku wystąpienia niekorzystnych zjawisk atmosferycznych powodujących nieprzejezdność dróg.
- d) w wysokości równej karze nałożonej na Gminę Daleszyce z tytułu brakującej masy odpadów komunalnych wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami lub ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
- e) w wysokości 10% wartości zamówienia za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

W wysokości 10% wartości zamówienia za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z notą księgową bez podpisu Wykonawcy. W przypadku opóźnienia w zapłacie kar umownych Zamawiający naliczy odsetki ustawowe.
5. W zakresie nieuregulowanym w ust 1- 4 strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadach ogólnych.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy:

- a) w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy,

- c) jeżeli nastąpi wykreślenie Wykonawcy z rejestru działalności regulowanej lub zostanie wydana decyzja o zakazie wykonywania działalności.
 - d) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy,
 - e) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - f) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich mimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - g) Wykonawca przerwał realizację usług i przerwa trwa dłużej niż 7 dni,
 - h) w razie nie osiągnięcia wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
 - i) Wykonawca wykonuje usługi złej jakości i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa ich wykonania.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie kierować w stosunku do Zamawiającego roszczeń z tytułu odstąpienia od umowy w okolicznościach wyżej wskazanych za wyjątkiem roszczenia o wynagrodzenie z tytułu wykonania części umowy.
 3. Wykonanie prawa odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 może nastąpić do dnia 31.07.2017 r.

§ 8

Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Ewentualna zmiana może być spowodowana:
 - 1) dostosowaniem zamówienia do zmieniających się przepisów prawnych;
 - 2) zmianą liczby nieruchomości w ilości przekraczającej 10% stanu na dzień składania ofert, deklaracji właścicieli posesji zamieszkałych, z których wywożone są odpady,
2. Zmiana warunków umowy może dotyczyć ceny, w przypadku zwiększenia liczby punktów odbierania odpadów powyżej 10% od liczby podanej w SIWZ.
3. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnego aneksu podpisanego przez strony pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający zgodnie z art. 144 Prawo zamówień publicznych dopuszcza zmianę niniejszej umowy w przypadku zmiany stawki podatku VAT.
1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Ewentualna zmiana może być spowodowana:
 - a) dostosowaniem zamówienia do zmieniających się przepisów prawnych;
 - b) zmianą liczby nieruchomości w ilości przekraczającej 10% stanu z okresu złożenia ofert, deklaracji właścicieli posesji zamieszkałych, z których wywożone są odpady,
2. Zmiana warunków umowy może dotyczyć ceny oraz terminu obowiązywania.
3. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnego aneksu podpisanego przez strony pod rygorem nieważności.

4. Zamawiający zgodnie z art. 144 Prawo zamówień publicznych dopuszcza zmianę niniejszej umowy w przypadku zmiany stawki podatku VAT.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja w związku z niniejszą umową sporządzona będzie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja może być przesyłana listem poleconym, doręczana osobiście lub faksem.
2. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.
3. Wszelkie spory w związku z wykonaniem umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie oraz wskazane w umowie przepisy szczególne.
5. Umowa została sporządzona w czterech egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.
6. Integralną częścią niniejszej umowy są:
 - a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia- zał. nr 1
 - b) Oferta Wykonawcy - zał. nr 2
 - c) harmonogram odbioru odpadów komunalnych - zał. nr 3

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: