

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
dla zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty
30 000 euro

Urząd Miasta i Gminy w Daleszycach
26-021 Daleszyce, Pl. Staszica 9,
www.daleszyce.pl
Wydział GMiR
tel. (041) 317-16-93, fax (015) 317-16-93
e-mail: gmina@daleszyce.pl

Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:

„Wykonanie przeglądu rocznego budynku UMiG Daleszyce zgodnie z art. 62 ust. 1 ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r.”

Rodzaj zamówienia: usługa
(usługa/dostawa/robota budowlana)

1. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przeglądu rocznego budynku UMiG Daleszyce zlokalizowanego w Daleszycach przy Placu Staszica 9, zgodnie z art. 62 ust. 1 ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r (Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 ze zm.).

Zakres przeglądu obejmuje m.in.:

1. Elementy budynku i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu:
 - zewnętrzne warstwy przegród zewnętrznych (warstwy fakturowe), elementy ścian zewnętrznych (attyki, filary, gzymsy itp.), balustrady loggii i balkonów itp.;
 - urządzenia zamocowane do ścian i dachu budynku;
 - elementy odwodnienia budynku oraz obróbek blacharskich;
 - pokrycia dachowe;
 - instalacje centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej;
 - urządzenia stanowiące zabezpieczenie pożarowe budynku;
 - elementy instalacji kanalizacyjnej odprowadzającej ścieki z budynku;
 - przejścia przyłączy instalacyjnych przez ściany budynku.
2. Instalacje i urządzenia służących ochronie środowiska.
3. Pomiary ochronne elektryczne:
 - badanie ochrony przed porażeniem przez samoczynne wyłączenie;
 - badanie zabezpieczeń różnicowoprądowych;
 - badanie rezystancji izolacji obwodów (TN-S).
4. Badanie stanu technicznego sprawności urządzeń kominowych i podłączeń spalinowych, wentylacyjnych i dymowych

Powierzchnia zabudowy przedmiotowego budynku 360,0m², kubatura 3020m³, powierzchnia użytkowa 835,49m². Budynek wykonany w technologii tradycyjnej, trzy kondygnacyjny, wyposażony w instalacje

zewnątrzne: wodną, kanalizacji sanitarnej, elektrycznej oraz telefoniczną. Zamawiający nie posiada dokumentacji technicznej innej niż inwentaryzacja budowlana budynku.

Należy wykonać opracowanie w dwóch egzemplarzach w formie papierowej, plus wersja elektroniczna na płycie CD lub DVD. Wykonawca powinien na bieżąco uwzględniać w opracowaniu zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dołączył do opracowań oświadczenie o sporządzeniu o treści: *„Kontrola... wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji oraz o kompletności celu, jakiemu ma służyć”*.

Wykonawca powinien przewidzieć wszelkie prace niezbędne do wykonania powyższych prac, także te niewymienione przez Zamawiającego. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotowego zadania winno obejmować wszystkie koszty i ryzyko związane z wykonaniem przedmiotowego zadania bez możliwości negocjacji ceny w trakcie realizacji.

Do oferty należy dołączyć kserokopie posiadanych uprawnień zezwalających na dokonanie przedmiotowego przeglądu.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne elementy składowe przeglądu.

Wykonawca powinien przewidzieć wszelkie prace niezbędne do wykonania powyższych prac, także te niewymienione przez Zamawiającego.

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotowego zadania winno obejmować wszystkie koszty i ryzyko związane z wykonaniem przedmiotowego zadania bez możliwości negocjacji ceny w trakcie realizacji.

UWAGA!

Złożenie oferty cenowej na przedmiotowe zapytanie nie gwarantuje otrzymania zlecenia na wykonanie przedmiotowego zadania.

Rozliczenie za wykonanie zadania nastąpi na podstawie faktury wystawionej po dostawie przedmiotu zamówienia.

Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez obie strony protokół zdawczo – odbiorczy.

Termin zapłaty faktury wynosi do 30 dni, licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

2. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego - Urząd Miasta i Gminy w Daleszycach, Pl. Staszica 9, pok. nr 6 lub telefonicznie pod numerem tel. 41 317-16-94 wew. 106

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są: Mariusz Świercz.

3. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany / pożądaný termin realizacji zamówienia – od dnia podpisania umowy do: **25.03.2019 r.**

4. Opis wymagań stawianych wykonawcy:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

Posiadają wiedzę i doświadczenie, dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami do wykonania zamówienia posiadającymi wymagane w świetle Prawa Budowlanego uprawnienia, znajdując się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia.

Do oferty należy dołączyć kserokopie posiadanych uprawnień zezwalających na dokonanie przedmiotowego przeglądu.

Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę cenową i nie może zmienić jej treści w okresie trwania zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych. Oferta cenowa musi zostać złożona na formularzu ofertowym.

5. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:

Cena- 100 %

6. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Daleszycach, 26-021 Daleszyce, Pl. Staszica 9, sekretariat - pokój 125 osobiście, pocztą, przesłać faksem na nr (041) 317-16-93 w terminie do dnia **07.02.2019** do godz. **10:00**.

Oferty złożone faksem powinny być potwierdzona formą pisemną. Oferta winna być sporządzona na „Formularzu oferty cenowej” dostarczona w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Oferta na wykonanie przeglądu rocznego budynku UMiG Daleszyce zgodnie z art. 62 ust. 1 ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r.**” W przypadku oferty składanej drogą mailową, ofertę należy złożyć w postaci skanów wykonanych z podpisanych dokumentów.

UWAGA!

W przypadku oferty składanej za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście, ofertę należy umieścić w kopercie z adnotacją: „**Wykonanie przeglądu rocznego budynku UMiG Daleszyce zgodnie z art. 62 ust. 1 ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r.**”

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.

Oferta powinna zawierać: wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz załącznikami.

Oferta niekompletna zostanie odrzucona.

Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. W przypadku ustanowienia pełnomocnika – należy do oferty załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli oferta i załączniki nie będą podpisane przez osobę/y wskazaną/e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy) z podaniem zamawiającego, jakiego zamówienie dotyczy oraz jego przedmiotu.

Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e [w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem]

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania.

Zamawiający, w toku badania i oceny ofert, może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert oraz opisowi przedmiotu zamówienia przedstawionemu przez Zamawiającego;
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 3) przedstawi nieprawdziwe informacje;
- 4) złożył ofertę po terminie;

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, kierując swoje pytanie w formie elektronicznej na adres e-mail: gmina@daleszyce.pl.

Zamawiający podkreśla, iż w celu zachowania reguł równego traktowania Wykonawców, nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania, w sprawach wymagających formy pisemnej. Wszelkie ewentualnie udzielone telefonicznie informacje nie będą wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców, nie wywołują skutków prawnych dla toczącego się postępowania i nie mogą być podstawą jakichkolwiek roszczeń.

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku gdy:

- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wraz z ofertą należy złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1. Formularz ofertowy- Załącznik nr 2
2. Aktualny odpis z centralnej ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Zaparafowana umowa- Załącznik nr 3

7. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie opublikowana na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Daleszyce oraz BIP Daleszyce.

8. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

Informacja o miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie wykonawcy, którego ofertę wybrano.

Daleszyce, dnia 30.01.2019 r.

**Burmistrz Miasta i Gminy
Daleszyce**

**Z up. BURMISTRZA
SEKRETARZ MIASTA I GMINY**

Piotr Ferens

FORMULARZ OFERTY CENOWEJ**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa

Siedziba

Nr NIP Nr REGON

Nr telefonu / faksu/.....

E – mail:

Dane dotyczące Zamawiającego:**Gmina Daleszyce****Plac Staszica 9, 26 – 021 Daleszyce****NIP 657 – 25 – 25 – 617****Regon 291010040**

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.

„Wykonanie przeglądu rocznego budynku UMiG Daleszyce zgodnie z art. 62 ust.1 ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r.”**2. Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia za cenę brutto:****Cena brutto:**zł.

(słownie złotych:),

w tym podatek VAT w wysokości:zł

(słownie złotych:.....)

3. Termin wykonania zadania: 25.03.2019 r.**Oświadczam, że:**

1. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz posiadamy potencjał techniczny oraz dysponujemy niezbędnym czasem do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczamy, że nie zalegamy w płatności należnych podatków i opłat do Urzędu Skarbowego, oraz nie zalegamy w płatności składek na ubezpieczenie społeczne.
3. Oświadczam/y, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczam/y, że w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w Zaprośzeniu do składania ofert oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam/y, że przewidujemy/nie przewidujemy* powierzenie podwykonawcom realizację zamówienia.
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**¹

*niepotrzebne skreślić

** ¹ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

7. Oświadczamy, że oferta zawiera/nie zawiera* informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy/

WZÓR
UMOWA nr/2019

zawarta w dniu r. w Daleszycach pomiędzy:

Gminą Daleszyce z siedzibą w Daleszycach, Plac Staszica 9, 26-021 Daleszyce, NIP: 657-25-25-617 zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1. Burmistrza Miasta i Gminy Daleszyce – Dariusza Meresińskiego przy kontrasygnacie

2. Skarbnika Miasta i Gminy Daleszyce – Jadwigę Głozowską

a

.....zamieszkałym.....
..... posiadającym PESEL numer:.....prowadzącym działalność gospodarczą pod firmąpod adresem....., posiadającym NIP:....., REGON numer: działającym osobiście zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1

PRZEDMIOT I ZAKRES UMOWY

1. Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy PZP raz Zarządzenia nr 54/2014 z dnia 8 lipca 2014r. w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Urzędzie Miasta i Gminy Daleszyce zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zdania pn. **„Wykonanie przeglądu rocznego budynku UMiG Daleszyce zgodnie z art. 62 ust. 1 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r.”** według wytycznych podanych w zaproszeniu do składania ofert.

2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje m.in:

1. Elementy budynku i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu:

- zewnętrzne warstwy przegród zewnętrznych (warstwy fakturowe), elementy ścian zewnętrznych (attyki, filary, gzymsy itp.), balustrady loggii i balkonów itp.;
- urządzenia zamocowane do ścian i dachu budynku;
- elementy odwodnienia budynku oraz obróbek blacharskich;
- pokrycia dachowe;
- instalacje centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej;
- urządzenia stanowiące zabezpieczenie pożarowe budynku;
- elementy instalacji kanalizacyjnej odprowadzającej ścieki z budynku;
- przejścia przyłączy instalacyjnych przez ściany budynku.

2. Instalacje i urządzenia służących ochronie środowiska.

3. Pomiary ochronne elektryczne:

- badanie ochrony przed porażeniem przez samoczynne wyłączenie;
- badanie zabezpieczeń różnicowoprądowych;
- badanie rezystancji izolacji obwodów (TN-S).

4. Badanie stanu technicznego sprawności urządzeń kominowych i podłączeń spalinowych, wentylacyjnych i dymowych



§ 2

TERMIN REALIZACJI

Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace wymienione w § 1 w terminie do dnia **25.03.2019 r.**

§ 3

PRZEKAZANIE DOKUMENTACJI

1. Miejscem odbioru wykonanych prac będzie siedziba Zamawiającego tj. Urząd Miasta i Gminy Daleszyce Pl. Staszica 9, 26 - 021 Daleszyce pok. 6.
2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez **Zamawiającego** wykonanego przedmiotu umowy jest protokół zdawczo – odbiorczy (sporządzony przez Wykonawcę) podpisany przez obie strony umowy.
3. Protokół, o których mowa w ust. 2 stanowi podstawę do zapłaty umownego wynagrodzenia za przekazany **Zamawiającemu** przedmiot umowy.
4. **Zamawiający** w przypadku otrzymania wadliwej dokumentacji albo ujawnienie wad w opracowanej dokumentacji, zawiadamia Wykonawcę, który bezpłatnie usunie wady w wyznaczonym terminie, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów oraz pokryje koszty związane z naprawieniem szkód wynikłych wskutek powstania szkody.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają w wysokości: brutto: zł (słownie złotych:)
2. Płatność będzie dokonywana na podstawie faktury złożonej na dziennik podawczy Zamawiającego wraz z protokołem zdawczo - odbiorczym podpisanym przez Zamawiającego. Termin zapłaty faktury Wykonawcy: 30 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletnymi i poprawnymi dokumentami rozliczeniowymi.

§ 5

OBOWIĄZKI STRON

1. **Zamawiający** dostarczy **Wykonawcy** dane i posiadane dokumenty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do dostarczania dodatkowych informacji i dokumentów, jeśli zajdzie taka potrzeba.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze zleceniem **Zamawiającego**, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z normami.
3. **Wykonawca** przekaże **Zamawiającemu** dokumentację stanowiącą przedmiot Umowy w 2 egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej pdf. Do w/w dokumentacji należy dołączyć protokół zdawczo – odbiorczy.
4. **Zamawiający** zobowiązuje się do współdziałania z **Wykonawcą** we wszelkich czynnościach koniecznych do wykonania w sposób należyty obowiązków przez **Wykonawcę** o wydanie dokumentów znajdujących się w posiadaniu **Zamawiającego**.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy ujawnionych podczas jej wykonania w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie Wykonawcy w realizacji jego obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi - w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za przedmiot umowy.

3. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od daty wystawienia noty księgowej przez każdą ze Stron. W razie opóźnienia Wykonawcy w zapłacie, Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wystawienia noty księgowej bez podpisu odbiorcy.

4. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji umowy, kary umowne będą liczone od nowych terminów.

§ 8

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może zlecić niektóre prace związane z wykonaniem umowy podwykonawcy, za którego działania lub zaniechania ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego.

2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu ewentualnych roszczeń podwykonawców w stosunku do Wykonawcy. Przedmiotowa odpowiedzialność obciąża wyłącznie Wykonawcę.

3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

§ 9

ZMIANY I ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Wykonawca może żądać zmiany umowy w zakresie terminu, a także wynagrodzenia, jeżeli:

- a) **Zamawiający** zmieni w istotny sposób przedmiot umowy lub go rozszerzy,
- b) Zmienia się w trakcie wykonywania umowy warunki przeglądu z powodu zmiany przepisów, norm lub normatywów mających zastosowanie do przedmiotu umowy.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem dzieła tak bardzo, że nie jest prawdopodobne żeby zdołał je ukończyć w czasie umownym.

§ 10

PRAWO AUTORSKIE

1. Z dniem ostatecznego odbioru przez Zamawiającego dokumentacji Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, autorskie prawa majątkowe do wszystkich jej elementów, bez ograniczenia czasowego, do korzystania, rozporządzania nią w całości lub we fragmentach w kraju i za granicą na następujących polach eksploatacji:

- a) utrwalania i zwielokrotniania dowolną techniką w każdej postaci dokumentacji rozpowszechniania dokumentacji bez żadnych ograniczeń ilościowych, techniką drukarską, w pamięci komputera, pamięci typu flash, zapisu cyfrowego, magnetycznego, jak i w sieciach multimedialnych, w tym typu Internet lub Intranet,
- b) udostępnianie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy za pośrednictwem sieci multimedialnych, w szczególności Internetu lub Intranetu oraz komunikacji on-line w ramach komunikacji na życzenie, w tym również publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do utworu czy jego fragmentu w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
- c) korzystania z dokumentacji poprzez nanoszenie zmian (bez ograniczeń),
- d) udostępniania odpowiednim organom na potrzeby wydania lub zmiany decyzji administracyjnych lub na potrzeby kontroli.

2. Jeżeli Wykonawca nie jest autorem wszystkich elementów dokumentacji projektowej, jego obowiązkiem jest umieszczanie odpowiednich postanowień w zakresie opisanym niniejszą klauzulą w umowach regulujących stosunki prawne między Wykonawcą, a twórcami poszczególnych elementów dokumentacji.

3. Wykonawca oświadcza, iż dokumentacja będąca przedmiotem niniejszej umowy w dniu jej wydania Zamawiającemu nie będzie naruszała praw autorskich osób trzecich - dla jej eksploatacji lub wprowadzenia zmian nie będzie konieczne odrębne uzyskanie zgody osób trzecich, a w szczególności Wykonawca w przypadku skierowania jakichkolwiek uzasadnionych roszczeń z tego tytułu przez osoby trzecie zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń finansowych z tego tytułu.

4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje też prawa do zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych.

5. Decyzja o zakresie, sposobie i warunkach korzystania z dokumentacji projektowej należy do wyłącznej kompetencji Zamawiającego.
6. Prawa nabyte na podstawie niniejszego paragrafu, Zamawiający może przenieść na osoby trzecie.

§ 11

POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. W przypadku napotkania trudności w realizacji prac zgodnie z ustalonym zakresem wszelkie zmiany Wykonawca będzie uzgadniał z Zamawiającym przed ich wykonaniem.
2. W przypadku konieczności wstrzymania prac z przyczyn zależnych od Wykonawcy straty poniesione z tego tytułu pokryje Wykonawca.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie.
5. Jeżeli przedmiot umowy ma wady, które ujawnią się one w okresie realizacji inwestycji Zamawiający ma prawo wg własnego uznania:
 - żądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie niezwłocznym, bez względu na wysokość związanych z nim kosztów lub w okresie odpowiedzialności Wykonawcy robót budowlanych.
 - zlecić usunięcie wad dokumentacji osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 12

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. W razie powstania sporu na tle wykonania przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę projektu roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy projektu, względnie udzielenia odpowiedzi na roszczenie, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia zawarte w:
 - a) Kodeksie Cywilnym,
 - b) Prawie budowlanym,
 - c) oraz w innych szczegółowych aktach prawa.

§ 13

ZMIANY I ANEKSY

Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu i muszą być zaakceptowane przez obie strony umowy.

§ 14

Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach z tego 1 egz. dla Wykonawcy i 1 egz. dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

