

GMINA DALESZYCE
pl. Staszica 9
26-021 Daleszyce
e-mail: gmina@daleszyce.pl
REGON:291010040 NIP:657-25-25-617
godz. pracy Urzędu Gminy 7.30-15.30

ZAPYTANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU USTALENIA SZACUNKOWEJ WARTOŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający – Gmina Daleszyce z siedzibą w Daleszycach, pl. Staszica 9, 26-021 Daleszyce, działając na podstawie Rozdziału 6.5. pkt 11) Wytycznych Ministerstwa Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w zakresie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, w celu ustalenia szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia, zaprasza do przesłania szacowania cenowego na realizację zamówienia, którego przedmiotem jest:

- świadczenie usług zarządzania Projektem: „Rozbudowa i przebudowa oczyszczalni ścieków w Daleszycach, Gmina Daleszyce” złożonego do Osi priorytetowej 4 „Dziedzictwo naturalne i kulturowe” Działania 4.3. Gospodarka wodno-ściekowa.” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, nr wniosku o dofinansowanie: RPSW.04.03.00-26-0048/16 (dalej jako „Projekt”),

Kod CPV: 79421000 – 1,

Nazwa kodu CPV: usługi zarządzania projektem inne niż w zakresie robót budowlanych.

Usługi zarządzania Projektem obejmują kompleksowe zarządzanie Projektem „Rozbudowa i przebudowa oczyszczalni ścieków w Daleszycach, Gmina Daleszyce” złożonego do Osi priorytetowej 4 „Dziedzictwo naturalne i kulturowe” Działania 4.3. Gospodarka wodno-ściekowa.” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa świętokrzyskiego na lata 2014-2020 przy uwzględnieniu przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2018 poz. 1986 ze zm.) oraz Wytycznych Ministerstwa Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w zakresie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 przyjętego decyzją Nr CCI2014PL16M2OP013 przez Komisję Europejską w porozumieniu z Rzeczpospolitą Polską w dniu 12 lutego 2015 r. oraz Uchwałą Zarządu

Województwa Świętokrzyskiego nr 24/14 z dnia 10 grudnia 2014 r. (RPOWŚ 2014-2010),
w tym:

- dbałość o wartość merytoryczną Projektu,
- nadzór nad realizacją zadań określonych w treści wniosku aplikacyjnego Projektu,
- wprowadzanie wymaganych zmian i korekt w treści wniosku aplikacyjnego Projektu,
- opracowanie wzoru dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu,
- prowadzenie kontaktu z Instytucją Pośredniczącą/Zarządzającą,
- administrowanie oraz przestrzeganie procedur związanych z ochroną danych osobowych uczestników Projektu,
- sprawowanie kontroli nad budżetem Projektu,
- opracowanie i przygotowanie wniosku o płatność, w terminach składania wniosków o płatność,
- współpraca z członkami Zespołu Zarządzającego Projektem oraz podejmowanie kluczowych decyzji w zakresie realizowanych zadań i osiągniętych wskaźników Projektu,
- podejmowanie innych działań niezbędnych do osiągnięcia zakładanych wskaźników Projektu,
- przestrzeganie zasad równości szans płci w ramach realizacji Projektu,
- realizacja działań zgodnie z treścią wniosku aplikacyjnego oraz zapisami umowy o dofinansowanie Projektu,
- analiza i sprawdzenie dotychczasowych dokumentów związanych z realizacją projektu od dnia podpisania umowy,
- zapewnienie, aby zakres Projektu, był zgodny z zakresem rzeczowym określonym w umowie o jego dofinansowanie,
- kontrolowanie zadań związanych z wydatkowaniem środków zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie oraz wnioskiem aplikacyjnym Projektu, jak również innymi wytycznymi go dotyczącymi,
- nadzór strategiczny i operacyjny nad realizacją Projektu,
- przegląd i opiniowanie dokumentacji związanej z realizacją Projektu,
- poddawanie się kontrolom prowadzonym przez organy wewnętrzne i instytucje zewnętrzne w zakresie realizacji Projektu oraz stosowanie się do zaleceń pokontrolnych,
- uzgadnianie i przedkładanie do akceptacji Zamawiającemu wszelkiej dokumentacji związanej z Projektem,
- koordynowanie archiwizowania skontrolowanej dokumentacji Projektu,
- uczestnictwo w procedurze wyboru Wykonawców w charakterze eksperta na wniosek Zamawiającego,
- bieżąca współpraca z wykonawcami robót budowlanych i pozostałych zadań realizowanych w ramach projektu,
- współpraca z Wydziałem Finansowo-Księgowym oraz Skarbnikiem Gminy,
- przygotowywanie zestawień i ankiet pozwalających na opracowanie późniejszych raportów z przeprowadzonego Projektu,
- przekazywanie Zamawiającemu wszelkich opinii, dokumentów, informacji czy analiz związanych z realizacją umowy dotyczącej projektu w wersji elektronicznej w postaci edytowalnej,
- reprezentowanie wraz z Zamawiającym interesów Projektu w kontaktach z instytucjami lub organizacjami zaangażowanymi bezpośrednio lub pośrednio w realizację Projektu,

- udzielania Zamawiającemu pisemnych odpowiedzi na zapytania w możliwie najkrótszym terminie lub terminie określonym w tych zapytaniach oraz udzielania informacji i wyjaśnień na temat realizacji Projektu,
- współpraca z pracownikami Urzędu Miasta i Gminy Daleszyce oraz innymi wykonawcami zaangażowanymi w realizację Projektu,
- niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zauważonych nieprawidłowościach i zagrożeniach przy realizacji Projektu,
- wskazywaniu sposobów uniknięcia lub usunięcia nieprawidłowości w zakresie realizacji Projektu,
- koordynacja wypełniania innych obowiązków określonych w Umowie o dofinansowanie przedmiotowego projektu oraz aneksach do umowy w przypadku ich sporządzenia,
- czynny udział podczas kontroli projektu, w tym kontroli przeprowadzonej przez Instytucję Zarządzającą RPO WŚ po zakończeniu projektu do płatności końcowej,
- raportowanie raz w tygodniu Zamawiającemu z postępu prac w formie pisemnej wraz z dokumentacją fotograficzną, jeśli będzie wymagana,
- inne niewymienione czynności niezbędne do prawidłowej realizacji Projektu.

Wykonawca zobowiązany jest do przyjazdów do siedziby Zamawiającego przynajmniej **dwa razy w tygodniu** w celu realizacji powierzonych zadań wymagających osobistej obecności w terminie uzgodnionym na bieżąco przez Zamawiającego oraz jeden **raz w tygodniu** na miejscu budowy inwestycji. Koszty dojazdu i ewentualnego zakwaterowania pokrywa Wykonawca.

Okres świadczenia usług od dnia zawarcia umowy w okresie realizacji Projektu (min. do **31.12.2020 r.** lub do dnia zakończenia realizacji projektu w przypadku zmiany tego terminu) do zatwierdzenia i wypłaty środków zawartych we wniosku o płatność końcową.

Informacje dodatkowe, dotyczące Projektu wpływające na zakres obowiązków Wykonawcy w zakresie zarządzania.

Wartość ogółem Projektu: **12 280 556,49 zł.**

Projekt realizowany będzie w województwie świętokrzyskim, powiat kielecki, gmina Daleszyce, miasto: Daleszyce.

Szacowanie prosimy o przesłanie za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie **do dnia 08.04.2019 r.** do godz. **12:00** na adres mailowy: magda.karwat@daleszyce.pl

Szacowane wynagrodzenie należy podać w kwocie **netto, podatek VAT, brutto.**

Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty, w tym koszty dojazdów.

POWYŻSZE DZIAŁANIE MA CHARAKTER ROZEZNANIA RYNKU CELEM OSZACOWANIA WARTOŚCI ZAMÓWIENIA I NIE STANOWI OFERTY HANDLOWEJ, ANI NIE JEST POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

