

Znak: GMR.ZP-14/2009

## **SPECYFIKACJA**

Istotnych Warunków Zamówienia

na „*Opracowanie projektów decyzji o warunkach  
zabudowy oraz o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego  
na terenie Gminy Daleszyce*”

Nr. CPV 71 40 00 00-2 Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego  
i zagospodarowania terenu.

W TRYBIE PRZETARGU  
NIEOGRANICZONEGO

ZATWIERDZAM:

Daleszyce, dnia 2009.10.06 .....

## **I. Zamawiający.**

Gmina Daleszyce

Pl. Staszica 9

26-021 Daleszyce

strona www – [www.daleszyce.pl](http://www.daleszyce.pl)

E-mail – [gmina@daleszyce.pl](mailto:gmina@daleszyce.pl)

Godziny urzędowania- od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>.

Tel./fax: ( 0 41) 317-16-93 , 317 -16 -94.

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego ” na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn zm .); zwanej dalej jako: Pzp.

## **II. Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia są usługi architektoniczne ( nr CPV 71 40 00 00-2) dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu polegające na opracowaniu projektów decyzji:

a) o warunkach zabudowy

b) o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego na terenie Gminy Daleszyce.

Projekty decyzji opracowywane będą na podstawie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z uwzględnieniem innych towarzyszących ustaw i aktów prawnych .

Niezbędne materiały do opracowania projektów decyzji Wykonawca pozyskuje we własnym zakresie.

Wnioski z mapą syt. wys. do sporządzenia projektu decyzji Wykonawca odbiera w siedzibie Zamawiającego nie rzadziej niż raz w tygodniu.

## **III. Oferty częściowe i wariantowe.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

## **IV. Termin realizacji zamówienia.**

1.Opracowanie projektu decyzji w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wniosku Inwestora wraz z załącznikiem graficznym tj. mapą syt. wys. od Zamawiającego. W przypadku odwołań i skarg Wykonawca przygotowuje pisemne wyjaśnienie Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia przekazania odwołania bądź skargi.

2.Umowa zostanie zawarta po upływie 7 dni od zawiadomienia Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, w terminie związania ofertą.

## **V. Warunki udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1/ spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 Pzp. oraz inne wymagania określone w ustawie i specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

2/ nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp.

3/ posiadają wymagane dokumenty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

## **VI Informacje o oświadczeniach i dokumentach , jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

Wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1/ wypełniony formularz ofertowy wg. wzoru określonego w załączniku nr 1,
- 2/ oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków , określonych w art. 22 ust. 1 i art. 24 Pzp wg. wzoru , stanowiącego załącznik nr 2,
- 4/ aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwej Izby Samorządu Zawodowego Urbanistów lub Architektów.
- 5/ oświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem podatków, składek i opłat w Urzędzie Skarbowym, ZUS czy KRUS.
- 6/ Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

## **VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie pisemnie .
2. Przekazanie za pomocą faksu dokumentów lub informacji, o których mowa powyżej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.
3. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.  
Zamawiający jednocześnie przekaze treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom , którym doręczono siwz, bez ujawniania źródła zapytania.
- 4 Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego: Urząd Gminy Daleszyce Pl. Staszica 9 26-021 Daleszyce

tel.317-16-94 fax317-16-93

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść siwz. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią tej siwz oraz dostarczona zostanie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano siwz oraz zostanie umieszczona na stronie [www.daleszyce.pl](http://www.daleszyce.pl).

## **VIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

imię i nazwisko: Andrzej Piwoński stanowisko: kierownik Ref.GMR

tel.:317-16-94 wewn. 105, fax:317-16-93.

## **IX. WADIUM**

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium w ogłoszonym postępowaniu.

## **X. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany ze złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść ogłoszenia lub treść specyfikacji. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej [www.daleszyce.pl](http://www.daleszyce.pl) i jest dla nich wiążąca. W przypadku zmiany treści ogłoszenia – zmiana zostanie umieszczona także w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych.
4. W uzasadnionych przypadkach, w celu umożliwienia Wykonawcom w przygotowanych ofertach dokonania zmian, zamawiający przedłuży termin składania ofert określony w niniejszej specyfikacji. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy pobrali SIWZ oraz zamieści stosowną informację na stronie internetowej: [www.daleszyce.pl](http://www.daleszyce.pl) Urzędu Miasta i Gminy Daleszyce.

## **XI. Opis sposobu przygotowania ofert**

### **1. Wymogi formalne:**

- a) Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej siwz.
- b) Do oferty winny być dołączone wszystkie oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt VI niniejszej siwz.
- c) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- d) Oferta musi spełniać następujące wymogi:
  - musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem,
  - formularz oferty i wszystkie oświadczenia, również te złożone na załącznikach do niniejszej siwz muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy,
  - wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki muszą być podpisane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
- e) Upoważnienie do podpisywania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów dołączonych przez Wykonawcę.
- f) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, pełnomocnictwo określające jego zakres.

### **2. Opakowanie oferty**

- a) ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrystym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert,
- b) opakowanie musi zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz pieczęcią firmową Wykonawcy wraz z adresem i nr telefonu.

### 3. Zmiana i wycofanie oferty

- a) Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert, określonym w pkt XI ppkt 2 niniejszej siwz.
- b) powiadomienie powinno być opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia, opieczątowane i dostarczone w zamkniętej kopercie oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Zwrot wycofanej oferty nastąpi bez jej otwierania po terminie otwarcia ofert.

### XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:  
Urząd Gminy w Daleszycach, Pl. Staszica 9, 26-021 Daleszyce  
pokój Nr 25 piętro (sekretariat)  
Termin składania ofert upływa w dniu **15.10.2009r. o godz. 10.00.**
3. Oferty złożone po terminie jak wyżej zostaną zwrócone bez otwierania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Daleszycach, 26-021 Daleszyce  
Pl. Staszica 9, Sala konferencyjna (parter- pokój nr 13 ) w dniu **15. 10. 2009r. o godzinie 10.15**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Zamawiający przed otwarciem ofert podaje kwotę jaką przeznaczył na opracowanie projektów decyzji.
7. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy oraz adresy Wykonawców i informacje dotyczące ceny.

### XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Cena oferty brutto musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia

### XIV. Kryteria i sposób oceny ofert

1. Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty jest: cena -100 %.
2. Punkty przyznawane za kryterium będą liczone wg. następującego wzoru :  
$$\text{Liczba punktów} = C_n / C_b \times 100\%$$
  
gdzie :  
C<sub>n</sub> – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych  
C<sub>b</sub> – cena oferty badanej  
100 – stały wskaźnik  
100% - procentowe znaczenie kryterium
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe określone przepisami art.87 Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia może nie zgodzić się na poprawienie omyłki.
5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
7. W przypadku gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ,

Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert spełniających warunki SIWZ, która uzyskała najwyższą ilość punktów.

#### **XV. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty**

1. Ogłoszenie o wyniku postępowania:
  - a) o wyborze oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając imię i nazwisko lub nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę,
2. Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w piśmie informującym o wyniku postępowania.
3. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w załączniku Nr 3 do niniejszej siwz.

#### **XVI. Istotne dla stron postanowienia umowy**

Istotne postanowienia umowy zawarte są w projekcie umowy, który jest załącznikiem Nr 3 do siwz.

#### **XVII. Środki odwoławcze.**

W postępowaniu, tym Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów, określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami) przysługują środki odwoławcze określone w art. 179 do 183 ustawy – Pzp.

#### **Wykaz załączników do specyfikacji:**

1. Formularz oferty zał. Nr 1.
3. Oświadczenie o treści określonej w art. 22 ust. 1 Pzp zał. Nr 2.
4. Projekt umowy zał. Nr 3.