

Daleszyce, dn. 05 lutego 2014r.

Burmistrz Miasta i Gminy Daleszyce

ogłasza

**Otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego z zakresu wspierania
i upowszechniania kultury i promocji**

I. Rodzaj zadania:

w zakresie kultury i promocji:

1. wspieranie działań promujących gminę.
2. wspieranie działalności w zakresie kultury i tradycji, sztuki i ochrony dóbr kultury.
3. wspieranie rozwoju turystyki, imprez masowych i promocji gminy.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

1. Wysokość środków publicznych na w/w zadanie w 2014 r. wynosi 30 tys. zł 30.000,00 zł z zakresu kultury i promocji.
2. Dotacja udzielona zostanie na dofinansowanie realizacji zleconego zadania.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:

a) organizacje pozarządowe prowadzące działalność w zakresie wspierania i upowszechniania kultury i promocji

b) inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego (art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz.1536))czyli:

- ✓ osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- ✓ stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- ✓ spółdzielnie socjalne,
- ✓ spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników. /jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie kultury i promocji/

2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty - zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty

i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. nr 6 poz. 25)

3. Oferta podmiotu uprawnionego powinna zawierać w szczególności:

- * szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
- * termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
- * kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
- * informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;
- * informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł;
- * deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

4. Dotacja będzie przekazywana na podstawie umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego zawartej z podmiotem wyłonionym w drodze konkursu.

5. Warunkiem zawarcia umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana w konkursie jest:

- * korekta harmonogramu i kosztorysu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
- * złożenie oświadczenia potwierdzającego prawo otrzymania dotacji z budżetu Gminy,
- * posiadanie przez podmiot rachunku bankowego dla przyjęcia dotacji.

6. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania publicznego i niezbędnych do jego realizacji.

7. Dotacja nie może być przeznaczona między innymi na:

- ✓ stałe koszty działalności podmiotu, w szczególności: wynagrodzenia osobowe pracowników etatowych i utrzymanie biura (np. opłaty czynszowe, abonamentowe, rachunki telefoniczne, materiały biurowe, opłaty pocztowe),
- ✓ płace pracowników etatowych podmiotu, chyba że dokumentem regulującym stosunek pracy podmiot wykaże, iż powierzył pracownikowi wykonywanie obowiązków w zakresie realizacji zadania,
- ✓ zakup nieruchomości i środków trwałych,
- ✓ odsetki i odsetki karne, wierzytelności i zobowiązania podmiotu składającego ofertę.

8. Projekt umowy określony został Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. nr 6 poz. 25)

9. Wzór oferty i umowy, sprawozdania dotyczącego realizacji zadania publicznego oraz dodatkowe informacje na temat konkursu można uzyskać w Urzędzie Miasta i Gminy Daleszyce (pok.12) lub pod numerem tel.: 41/307 20 19 wew. 112, 604 203 805.

10. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

11. Zlecenie zadania w drodze konkursu następuje na zasadzie wyboru najkorzystniejszej oferty spełniającej w jak najszerszym stopniu stawiane wymogi.

12. Wydatki na realizację zadań publicznych z zakresu kultury w roku 2013 wyniosły: 24 000,00 zł.

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Realizacja zadania powinna nastąpić w okresie: od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2014r.

2. Warunki realizacji zadania:

* zadanie powinno być zrealizowane na rzecz mieszkańców Gminy Daleszyce,

* zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami. (Dopuszcza się jednak 10% limit przesunięć pomiędzy odpowiednimi pozycjami różnych rodzajów kosztów określonych w kosztorysie, pod warunkiem, iż dokonane przesunięcia nie spowodują zwiększenia kwoty przyznanej dotacji).

3. Oferent będzie obowiązany do złożenia sprawozdania z realizacji zadania.

V. Termin składania ofert:

1. Oferty należy składać w terminie **do dnia 24 lutego 2014r. do godz. 15.00**

osobiście lub za pośrednictwem poczty w Urzędzie Miasta i Gminy Daleszyce, 26-021 Daleszyce, Plac Staszica 9, pok. nr 25 (sekretariat).

2. Oferty niekompletne oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:

1. Wybór oferty dokonany będzie zgodnie z trybem określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz.1536)

2. Otwarcie ofert nastąpi dnia 24 lutego 2014 r.

3. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest:

- * złożenie oferty w terminie określonym w ogłoszeniu i na obowiązującym wzorze formularza oferty
- * podpisanie oferty przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji,
- * zamieszczenie w ofercie informacji wymaganych w pkt. III ppkt.3 ogłoszenia, oraz wskazanie którego zadania dotyczy,
- * dołączenie aktualnego odpisu potwierdzającego wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczący statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności,
- * załączenie aktualnego statutu organizacji,
- * przedstawienie sprawozdania finansowego i merytorycznego z działalności podmiotu za ubiegły rok lub, w przypadku dotychczasowej krótszej działalności, za okres tej działalności,
- * przedłożenie tytułu prawnego do lokalu/bazy sportowej/obiektu, w którym realizowane będzie zadanie lub oświadczenie wynajmującego o rezerwacji lokalu/bazy sportowej/obiektu,
- * przedłożenie imiennego wykazu kadry zatrudnionej przy realizacji zadania wraz z podaniem funkcji i szczegółowych kwalifikacji poszczególnych osób.

4. Przy rozpatrywaniu ofert oceniana będzie:

- * możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3; (0-10 punktów),
- * przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;(0-10 punktów),
- * proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne; (0-10 punktów),
- * uwzględnienie planowanego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego; (0-10 punktów),
- * uwzględnienie planowanego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i praca społeczna członków; (0-10 punktów),

* realizacja zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków. (0-10 punktów).

5. Wybór ofert nastąpi w terminie do 03 marca 2014r.

6. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze oferty w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Daleszyce.

Burmistrz Miasta i Gminy Daleszyce

Wojciech Furmanek

Załączniki:

1. Oferta – wzór
2. Umowa – wzór
3. Sprawozdanie – wzór

Publikacja zgodnie z art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010r. nr 234 poz. 1536):

1. w Biuletynie Informacji Publicznej,
2. w siedzibie organu administracji publicznej w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.

URZĄD MIASTA I GMINY

26-021 Daleszyce, Plac Staszica 9

tel./fax 041 317-16-94, 317-16-93

woj. świętokrzyskie