

ZARZĄDZENIE NR 120/2018
BURMISTRZA MIASTA I GMINY DALESZYCE
z dnia 27 sierpnia 2018 r.

w sprawie zasad organizacji zapewnienia dzieciom i uczniom niepełnosprawnym objętym kształceniem specjalnym lub zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu odpowiednio do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego albo zwrotu kosztów przejazdu dzieci, uczniów i opiekunów, jeżeli dowożenie i opiekę zapewniają rodzice

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.), w związku z art. 32 ust. 6, art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.),

Burmistrz Miasta i Gminy Daleszyce zarządza, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się zasady organizacji bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego dla dzieci niepełnosprawnych objętych kształceniem specjalnym lub zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi oraz zasady zwrotu kosztów przejazdu dziecka i opiekuna, jeżeli dowożenie zapewniają rodzice.

2. Ustala się zasady organizacji bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do najbliższej szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego dla uczniów niepełnosprawnych objętych kształceniem specjalnym lub zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi oraz zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia i opiekuna, jeżeli dowożenie i opiekę zapewniają rodzice.

§ 2. Wywiązanie się Gminy z obowiązku wynikającego z art. 32 ust. 6, art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe następuje poprzez realizację jednej z niżej wymienionych form:

- 1) zapewnienie przez Gminę Daleszyce bezpłatnego transportu dziecka lub ucznia odpowiednio do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego i zapewnienie opieki w trakcie przejazdu;
- 2) zwrot kosztów przejazdu dziecka lub ucznia i opiekuna odpowiednio do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego środkami komunikacji publicznej lub prywatnej, rodzicom zapewniającym dowożenie i opiekę;
- 3) zwrot kosztów przejazdu dziecka lub ucznia i opiekuna odpowiednio do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego samochodem osobowym, rodzicom zapewniającym dowożenie i opiekę.

§ 3. Jeżeli dowożenie zapewniają rodzice:

- 1) dowóz jest wykonywany na trasie dom — odpowiednio: przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej, inna forma wychowania przedszkolnego, szkoła podstawowa, szkoła ponadpodstawowa lub ośrodek rewalidacyjno-wychowawczy — dom;
- 2) odległość pomiędzy miejscem zamieszkania dziecka lub ucznia a miejscem, w którym znajduje się odpowiednio przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej, inna forma wychowania przedszkolnego, szkoła podstawowa, szkoła ponadpodstawowa lub ośrodek rewalidacyjno-wychowawczy jest rozumiana, jako długość najkrótszej trasy łączącej te dwa miejsca.



§ 4. 1. Podstawą zapewnienia bezpłatnego transportu albo zwrotu kosztów przejazdu jest wybór, przez rodziców, jednej z form wymienionych w § 2.

2. Wybór, o którym mowa w ust. 1 następuje na pisemny wniosek rodzica.

3. Wzór wniosku o zapewnienie bezpłatnego transportu lub zwrot kosztów przejazdu dziecka lub ucznia i opiekuna stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

4. Wniosek o którym mowa w ust. 3 należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Daleszycach, Plac Staszica 9, 26-021 Daleszyce:

- 1) w przypadku organizacji bezpłatnego transportu dziecka lub ucznia przez Gminę, w terminie do dnia 31 lipca każdego roku;
- 2) w przypadku organizacji dowożenia dziecka lub ucznia przez rodziców, w terminie do dnia 15 sierpnia każdego roku.

5. W uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po upływie terminu określonego w ust. 4 z zastrzeżeniem, że rozpoczęcie realizacji zadania nastąpi w terminie do 30 dni od dnia złożenia wszystkich wymaganych dokumentów.

6. Do wniosku, o którym mowa w ust. 3 należy załączyć:

- 1) kopię aktualnego orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego;
- 2) kopię aktualnego orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych – w przypadku posiadania;
- 3) potwierdzenie przyjęcia dziecka lub ucznia odpowiednio do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego wydane przez dyrektora lub osobę upoważnioną.

§ 5. W przypadku wyboru formy, o której mowa w § 2 pkt 1 obowiązywać będą następujące ustalenia:

- 1) transport odbywa się zgodnie z ustalonym harmonogramem, z uwzględnieniem czasu rozpoczęcia i zakończenia zajęć dziecka lub ucznia;
- 2) w czasie transportu opiekę nad dzieckiem lub uczniem sprawuje wyznaczony opiekun;
- 3) dziecko lub uczeń z rodzicem są zobowiązani do oczekiwania na pojazd w ustalonym miejscu i czasie;
- 4) rodzice są zobowiązani doprowadzić dziecko lub ucznia do środka transportu i odebrać po skończonych zajęciach;
- 5) rodzice są zobowiązani do zapewnienia stałego kontaktu telefonicznego z opiekunem przewożonego dziecka lub ucznia;
- 6) rodzice są zobowiązani do niezwłocznego powiadomienia opiekuna o rezygnacji z dowożenia dziecka lub ucznia w danym dniu lub okresie czasu.

§ 6. 1. W przypadku wyboru formy, o której mowa w § 2 pkt 2 i 3 wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu stanowić będzie:

- 1) w przypadku przejazdu dziecka lub ucznia i opiekuna środkami komunikacji publicznej (kolej, autobus) – równowartość ceny 2 biletów miesięcznych, z uwzględnieniem ulgi wynikającej z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach ulgowych przejazdu środkami transportu zbiorowego (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 295); w przypadku przejazdu pociągiem osobowym refundacją objęte będą bilety drugiej klasy;
- 2) w przypadku przejazdu dziecka lub ucznia i opiekuna środkami komunikacji publicznej (kolej, autobus) i korzystania przez dziecko lub ucznia z opieki całodobowej ośrodka – równowartość iloczynu liczby odbytych przejazdów (w jedną stronę) dziecka lub ucznia wraz z opiekunem i ceny 2 biletów jednorazowych, z uwzględnieniem ulgi wynikającej z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach ulgowych przejazdu środkami transportu zbiorowego (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 295); w przypadku przejazdu pociągiem osobowym refundacją objęte będą bilety drugiej klasy;
- 3) w przypadku przejazdu dziecka lub ucznia i opiekuna środkami komunikacji prywatnej (bus) – równowartość ceny 2 biletów miesięcznych, z uwzględnieniem ulg ustalonych przez przewoźnika;
- 4) w przypadku przejazdu dziecka lub ucznia i opiekuna środkami komunikacji prywatnej (bus) i korzystania przez dziecko lub ucznia z opieki całodobowej ośrodka – równowartość iloczynu

- liczby odbytych przejazdów (w jedną stronę) dziecka lub ucznia wraz z opiekunem i ceny 2 biletów jednorazowych, z uwzględnieniem ulg ustalonych przez przewoźnika;
- 5) w przypadku przejazdu dziecka lub ucznia samochodem osobowym, zorganizowanym przez rodziców – iloczyn podwójnej odległości z miejsca zamieszkania dziecka lub ucznia odpowiednio do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, liczby dni obecności dziecka lub ucznia odpowiednio w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, innej formie wychowania przedszkolnego, szkole podstawowej, szkole ponadpodstawowej lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczym i stawki za 1 km przebiegu określonej w § 2 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania i sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy (Dz.U. z 2002 r. Nr 27, poz. 271 ze zm.);
- 6) w przypadku przejazdu dziecka lub ucznia samochodem osobowym, zorganizowanym przez rodziców i korzystania przez dziecko lub ucznia z opieki całodobowej ośrodka – iloczyn odległości z miejsca zamieszkania dziecka lub ucznia odpowiednio do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, liczby odbytych przejazdów (w jedną stronę) dziecka lub ucznia wraz z opiekunem i stawki za 1 km przebiegu określonej w § 2 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania i sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy (Dz.U. z 2002 r. Nr 27, poz. 271 ze zm.).

2. Stawki określone w ust.1 pkt 5 i 6 są stawkami maksymalnymi.

3. W przypadkach szczególnych potrzeb uczniów, wynikających z orzeczeń, wymagających specyficznych form opieki i dowozu, stosowane będą indywidualne rozstrzygnięcia.

§ 7. 1. Zwrot kosztów przejazdu w formie, o której mowa w § 2 pkt 2 i 3, następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Daleszyce a rodzicami dziecka lub ucznia.

2. Wzór umowy określającej zwrot kosztów przejazdu dziecka lub ucznia i opiekuna środkami komunikacji publicznej i prywatnej stanowi załącznik nr 2.

3. Wzór umowy określającej zwrot kosztów przejazdu dziecka lub ucznia i opiekuna samochodem osobowym stanowi załącznik nr 3.

4. Podstawą zwrotu kosztów przejazdu będzie przedłożenie comiesięcznego rozliczenia kosztów przejazdu.

5. Wzór rozliczenia kosztów przejazdu dziecka lub ucznia i opiekuna środkami komunikacji publicznej i prywatnej stanowi załącznik nr 1 do umowy, o której mowa w ust. 2.

6. Wzór rozliczenia kosztów przejazdu dziecka lub ucznia i opiekuna samochodem osobowym stanowi załącznik nr 1 do umowy, o której mowa w ust. 3.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Oświaty w Urzędzie Miasta i Gminy w Daleszycach we współdziałaniu z Dyrektorem Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Daleszycach.

§ 9. Traci moc zarządzenie Nr 135/2015 Burmistrza Miasta i Gminy Daleszyce z dnia 21 grudnia 2015 r. w sprawie realizacji zadania polegającego na zapewnieniu transportu i opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi w czasie przewozu na trasie dom-szkoła-dom.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Dariusz Marosiński

**Uzasadnienie do Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Daleszyce nr 120/2018
z dnia 27 sierpnia 2018 r.**

Art. 32 ust. 6 i art. 39 ust. 4 oraz powiązane z nimi: art. 31 ust. 2, art. 36 ust. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) zobowiązują gminę do zapewnienia bezpłatnego transportu i opieki, w czasie przewozu, dzieciom i uczniom niepełnosprawnym objętym kształceniem specjalnym lub zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi albo do zwrotu kosztów przejazdu dzieci, uczniów i opiekunów, jeżeli dowożenie i opiekę zapewniają rodzice.

Określenie jasnych reguł zorganizowania transportu przez gminę lub refundacji kosztów dowożenia, ponoszonych przez rodziców, stanowi o transparentności oraz równości dostępu do informacji wszystkich zainteresowanych.

Wobec powyższego, w celu uregulowania zasad realizacji obowiązku ustawowego, wydanie przedmiotowego zarządzenia jest zasadne.

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

WNIOSEK

Występuję z wnioskiem o:*

- zapewnienie przez Gminę Daleszyce bezpłatnego transportu dziecka lub ucznia odpowiednio do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego i zapewnienie opieki w trakcie przejazdu,
- zwrot kosztów przejazdu dziecka lub ucznia i opiekuna odpowiednio do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego środkami komunikacji publicznej lub prywatnej, zapewniając dowożenie i opiekę nad dzieckiem lub uczniem,
- zwrot kosztów przejazdu dziecka lub ucznia i opiekuna odpowiednio do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego samochodem osobowym, zapewniając dowożenie i opiekę nad dzieckiem lub uczniem.

Dane niezbędne do rozpatrzenia wniosku:

1. Imię i nazwisko dziecka lub ucznia:
2. Data urodzenia dziecka lub ucznia:
3. Adres zamieszkania dziecka lub ucznia (ulica, nr domu/mieszkania, kod, miejscowość):
.....
4. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego nr z dnia
wydane przez
Orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych:
5. Przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego, oddział przedszkolny w szkole podstawowej, szkoła podstawowa, szkoła ponadpodstawowa lub ośrodek rewalidacyjno-wychowawczy, do których będzie uczęszczać dziecko lub uczeń (nazwa i dokładny adres):
.....
.....
.....

Pozostałe informacje

1. Uwagi dotyczące stanu zdrowia dziecka lub ucznia, niezbędne do właściwej organizacji transportu:**
 - a. sposób przemieszczania się dziecka lub ucznia:.....
.....
 - b. objawy chorobowe, które mogą wystąpić:
 - c. czynności pielęgnacyjne, na które opiekun powinien być przygotowany:
 - d. inne ważne informacje:

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) (Dz. Urz. UE L119/1) informujemy, że:

1. Administratorem Pana, Pani, Dziecka/Ucznia danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy w Daleszycach z siedzibą w Daleszycach, Plac Staszica 9, 26-021 Daleszycach, kontakt e-mail pod adresem: gmina@daleszyce.pl;
2. Pana, Pani, Dziecka/Ucznia dane osobowe przetwarzane będą w celu zorganizowania bezpłatnego transportu dziecka lub ucznia odpowiednio do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego albo w celu zwrotu kosztów przejazdu dziecka lub ucznia i opiekuna;
3. dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych;
4. przysługuje Panu, Pani prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych Pana, Pani, Dziecka/Ucznia dotyczących ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych;
5. przysługuje Panu, Pani prawo do cofnięcia zgody w każdym czasie;
6. na działania Administratora przysługuje Panu, Pani skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd Miasta i Gminy w Daleszycach, moich i mojego dziecka/ucznia danych osobowych zgodnie z ustawą z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 r. poz. 1000).

....., dnia
(miejscowość) (data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Adnotacja w sprawie rozpatrzenia wniosku.

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Daleszyce, dnia

.....
(pieczętka i podpis Burmistrza)

Umowa nr

określająca zwrot kosztów przejazdu i opiekuna środkami komunikacji
(dziecka/ucznia)

.....
(publicznej/prywatnej)

zawarta w dniu roku w pomiędzy:
(miejsowość)

Gminą Daleszyce, Plac Staszica 9, 26-021 Daleszyce, reprezentowaną przez:
....., Burmistrza Miasta i Gminy Daleszyce
(imię i nazwisko Burmistrza)

przy kontrasygnacie , Skarbnika Gminy Daleszyce
(imię i nazwisko Skarbnika)

a

..... legitymującą się dowodem osobistym nr:.....
(imię i nazwisko Rodzica)

i legitymującym się dowodem osobistym nr:.....
(imię i nazwisko Rodzica)

Rodzicami , zamieszkałymi:
(imię i nazwisko dziecka/ucznia) (adres zamieszkania rodziców)

.....
(adres zamieszkania rodziców)

Uwzględniając treść, złożonego przez Rodziców, wniosku z dnia oraz
treść ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U.
(art. 32 ust. 6/art. 39 ust. 4)
z 2018 r. poz. 996 ze zm.):

§ 1. Burmistrz Miasta i Gminy Daleszyce zobowiązuje się do zwrotu kosztów przejazdu
..... i opiekuna środkami komunikacji z domu
(dziecka/ucznia) (publicznej/prywatnej)

..... tj.
(dziecka/ucznia) (adres zamieszkania dziecka/ucznia)

do
(nazwa i adres odpowiednio przedszkola, szkoły podstawowej, w której jest oddział przedszkolny, innej formy wychowania
przedszkolnego, szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego)

Rodzicom zapewniającym dowożenie i opiekę nad
(dzieckiem/ucznem)

§ 2. 1. Przejazd będzie wykonywany na trasie dom —
..... — dom.

(przedszkole/oddział przedszkolny w szkole podstawowej/inna forma wychowania przedszkolnego/szkola
podstawowa/szkola ponadpodstawowa/ośrodek rewalidacyjno-wychowawczy)

2. Przejazd będzie odbywał się środkami komunikacji
(publicznej/prywatnej)

3. Przejazd będzie odbywał się najkrótszą trasą, ustaloną przez przewoźnika, łączącą
miejsce zamieszkania i miejsce, w którym znajduje się
(dziecka/ucznia)

.....
(przedszkole/oddział przedszkolny w szkole podstawowej/inna forma wychowania przedszkolnego/szkola podstawowa/szkola
ponadpodstawowa/ośrodek rewalidacyjno-wychowawczy)

ROZLICZENIE KOSZTÓW PRZEJAZDU

Przedkładam rozliczenie kosztów przejazdu
(imię i nazwisko dziecka lub ucznia)

i opiekuna do

.....
(nazwa odpowiednio przedszkola, szkoły podstawowej, w której jest oddział przedszkolny, innej formy wychowania
przedszkolnego, szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, do których
uczęszczało dziecko lub uczeń)

środkami komunikacji
(publicznej/prywatnej)

Przejazd odbywał się w okresie od do

Koszt zakupu biletów dla i opiekuna wyniósł:

(miesięcznych/jednorazowych) (dziecka/ucznia)

..... zł

Liczba dni przejazdu w miesiącu rozliczeniowym:

Liczba przejazdów (w jedną stronę) dziecka lub ucznia wraz z opiekunem
w miesiącu rozliczeniowym:

(dotyczy dziecka lub ucznia korzystającego z opieki całodobowej w ośrodku)

Do rozliczenia dołączono bilety

(miesięczne/jednorazowe)

....., dnia
(miejsce) (imię i nazwisko rodzica) (podpis rodzica)

.....
(imię i nazwisko rodzica) (podpis rodzica)

Potwierdzenie obecności dziecka lub ucznia

.....
(pieczętka przedszkola, szkoły podstawowej, w której jest oddział
przedszkolny, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły
podstawowej, szkoły ponadpodstawowej lub ośrodka rewalidacyjno-
wychowawczego, do których uczęszczało dziecko lub uczeń)

Liczba dni obecności dziecka lub ucznia w okresie od do

Liczba dowozów i odwozów dziecka lub ucznia w okresie od do

.....: (dotyczy dziecka lub ucznia korzystającego z opieki całodobowej w ośrodku)

.....
(pieczętka i podpis dyrektora lub osoby upoważnionej)

Koszt zakupu biletów wynosi:*

- zł, co stanowi równowartość ceny 2 biletów miesięcznych, z uwzględnieniem ulgi,
- x zł = zł, co stanowi równowartość iloczynu liczby odbytych przejazdów (w jedną stronę) dziecka lub ucznia wraz z opiekunem i ceny 2 biletów jednorazowych, z uwzględnieniem ulgi.

Do wypłaty: zł (słownie:
.....)

* uzupełnić właściwie; wypełnia pracownik Urzędu

Umowa nr

określająca zwrot kosztów przejazdu i opiekuna samochodem osobowym
(dziecka/ucznia)

zawarta w dniu roku w pomiędzy:

Gminą Daleszyce, Plac Staszica 9, 26-021 Daleszyce, reprezentowaną przez:
....., Burmistrza Miasta i Gminy Daleszyce
(imię i nazwisko Burmistrza)

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Daleszyce
(imię i nazwisko Skarbnika)

a

..... legitymującą się dowodem osobistym nr:.....,
(imię i nazwisko Rodzica)

i legitymującym się dowodem osobistym nr:.....,
(imię i nazwisko Rodzica)

Rodzicami zamieszkałymi:
(imię i nazwisko dziecka/ucznia) (adres zamieszkania rodziców)

.....
(adres zamieszkania rodziców)

Uwzględniając treść, złożonego przez Rodziców, wniosku z dnia oraz
treść ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U.
(art. 32 ust. 6/art. 39 ust. 4)
z 2018 r. poz. 996 ze zm.):

§ 1. Burmistrz Miasta i Gminy Daleszyce zobowiązuje się do zwrotu kosztów przejazdu
..... i opiekuna samochodem osobowym o numerze rejestracyjnym,
(dziecka/ucznia)

pojemności skokowej silnika z domu tj.
(dziecka/ucznia)

.....
(adres zamieszkania dziecka/ucznia)

do
(nazwa i adres odpowiednio przedszkola, szkoły podstawowej, w której jest oddział przedszkolny, innej formy wychowania
przedszkolnego, szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego)

Rodzicom zapewniającym dowożenie i opiekę nad
(dzieckiem/uczniem)

§ 2. 1. Przejazd będzie wykonywany na trasie dom —
..... — dom.

(przedszkole/oddział przedszkolny w szkole podstawowej/inna forma wychowania przedszkolnego/szkoła
podstawowa/szkoła ponadpodstawowa/ośrodek rewalidacyjno-wychowawczy)

2. Przejazd będzie odbywał się samochodem osobowym o numerze rejestracyjnym
....., pojemności skokowej silnika

3. Przejazd będzie odbywał się najkrótszą trasą łączącą miejsce zamieszkania
..... i miejsce, w którym znajduje się
(dziecka/ucznia)

.....
(przedszkole/oddział przedszkolny w szkole podstawowej/inna forma wychowania przedszkolnego/szkoła podstawowa/szkoła
ponadpodstawowa/ośrodek rewalidacyjno-wychowawczy)

ROZLICZENIE KOSZTÓW PRZEJAZDU

Przedkładam rozliczenie kosztów przejazdu
(imię i nazwisko dziecka lub ucznia)

i opiekuna do

.....
(nazwa odpowiednio przedszkola, szkoły podstawowej, w której jest oddział przedszkolny, innej formy wychowania
przedszkolnego, szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, do których
uczęszczało dziecko lub uczeń)

samochodem osobowym.

Przejazd odbywał się w okresie od do

Koszt przejazdu i opiekuna wyniósł: zł

(dziecka/ucznia)

Liczba dni przejazdu w miesiącu rozliczeniowym:

Liczba przejazdów (w jedną stronę) dziecka lub ucznia z opiekunem w miesiącu
rozliczeniowym:

(dotyczy dziecka lub ucznia korzystającego z opieki całodobowej w ośrodku)

....., dnia
(miejscowość) (imię i nazwisko rodzica) (podpis rodzica)

.....
(imię i nazwisko rodzica) (podpis rodzica)

Potwierdzenie obecności dziecka lub ucznia

.....
(pieczętka przedszkola, szkoły podstawowej, w której jest oddział
przedszkolny, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły
podstawowej, szkoły ponadpodstawowej lub ośrodka rewalidacyjno-
wychowawczego, do których uczęszczało dziecko lub uczeń)

Liczba dni obecności dziecka lub ucznia w okresie od do

.....
Liczba dowozów i odwozów dziecka lub ucznia w okresie od do

.....: (dotyczy dziecka lub ucznia korzystającego z opieki całodobowej w ośrodku)

.....
(pieczętka i podpis dyrektora lub osoby upoważnionej)

Koszt przejazdu wynosi:*

- $2 \times \dots \times \dots \times \dots \text{ zł} = \dots \text{ zł}$, co stanowi równowartość iloczynu podwójnej odległości z miejsca zamieszkania dziecka lub ucznia do odpowiednio przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, liczby dni obecności dziecka lub ucznia i stawki za 1 km przebiegu,
- $\dots \times \dots \times \dots \text{ zł} = \dots \text{ zł}$, co stanowi równowartość iloczynu odległości z miejsca zamieszkania dziecka lub ucznia do odpowiednio przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, liczby odbytych przejazdów (w jedną stronę) dziecka lub ucznia wraz z opiekunem i stawki za 1 km przebiegu.

Do wypłaty: zł (słownie:
.....)

* uzupełnić właściwie; wypełnia pracownik Urzędu